



## CITTA' DI MONTERONI DI LECCE

**Provincia di Lecce  
Settore V Servizi alla Persona – Affari Sociali e Cultura**

### **AVVISO PUBBLICO PER ADESIONE AL SERVIZIO DI “WELFARE LEGGERO”**

#### **La Responsabile del V settore**

##### **rende noto che**

l’Amministrazione Comunale intende tutelare il benessere psico-fisico di soggetti diversamente abili ed anziani, autosufficienti e non, essenzialmente privi di una rete familiare in grado di occuparsi dei loro bisogni, e/o di soggetti in carico al Servizio Sociale Professionale, con l’obiettivo di garantire ove non sia stata accertata la condizione di necessità assistenziale socio-sanitaria continua, la permanenza dei predetti soggetti nel proprio ambiente familiare e sociale.

##### **Art. 1- Amministrazione procedente**

Comune di Monteroni di Lecce, Piazza Falconieri snc 73047 c.f. 93003530750 Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Romana Quarta, Responsabile del V Settore Servizi alla Persona, Affari Sociali e Cultura.

Mail: [sociali@comune.monteroni.le.it](mailto:sociali@comune.monteroni.le.it)

Pec: [servizisociali.comune.monteroni@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizisociali.comune.monteroni@pec.rupar.puglia.it)

##### **Art. 2 – Soggetti ammessi a partecipare all’avviso pubblico**

Hanno diritto di accedere ai servizi di welfare leggero (ossia disbrigo di piccole pratiche quali consegna di spesa, acquisto di farmaci, contatti con i medici di base, pagamento di bollette, consegne a domicilio di beni necessari, supporto nello svolgimento di bisogni di vita quotidiana), i soggetti diversamente abili ed anziani, autosufficienti e non, e/o i soggetti in carico al Servizio Sociale Professionale, residenti nel Comune di Monteroni di Lecce, che rispettino i seguenti requisiti:

1. siano privi di una rete familiare in grado di occuparsi dei loro bisogni;
2. dispongano di un ISEE ordinario, in corso di validità, non superiore a Euro 10.140,00.

### **Art.3 – Modalità e termini di presentazione delle domande**

I soggetti in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 dovranno presentare domanda utilizzando il modulo allegato.

La domanda dovrà essere presentata:

- in modalità telematica, tramite invio da una casella di posta elettronica ordinaria (p.e.o.) o di posta elettronica certificata (p.e.c.) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

[serviziociali.comune.monteroni@pec.rupar.puglia.it](mailto:serviziociali.comune.monteroni@pec.rupar.puglia.it), **entro e non oltre le ore 24,00 del 28 febbraio 2026.**

- in mancanza di p.e.o e p.e.c., presso l’Ufficio Protocollo dell’Ente, in Piazza Falconieri, nel rispetto dei giorni e degli orari di apertura dello stesso.

Nell’oggetto della mail e/o della pec dovrà essere indicata la seguente dicitura: “**Richiesta servizio welfare leggero**”.

La domanda dovrà essere corredata della fotocopia del documento di identità del richiedente.

Non saranno ammesse domande:

- pervenute dopo la scadenza del termine indicato nel presente avviso;
- prive della sottoscrizione e della fotocopia di un documento d’identità in corso di validità.

L’indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata indicato nella domanda di partecipazione sarà utilizzato per l’invio delle comunicazioni relative al presente avviso.

L’Amministrazione Comunale si riserva espressamente la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente avviso pubblico, senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

### **Art. 4 – Modalità di svolgimento del servizio.**

Il servizio è totalmente gratuito per i cittadini in possesso di tutti i requisiti di cui all’art. 2 del presente avviso e prevede un numero di ore di welfare leggero che vanno da un minimo di tre ad un massimo di sette ore settimanali. Nel caso di presenza, all’interno dello stesso nucleo, di due o più persone che richiedono di accedere al servizio, il numero di ore spettanti è pari ad un minimo di tre e un massimo di sette per ciascun avente diritto.

Il numero massimo di domande che potranno essere accolte sarà parametrato alle risorse disponibili. Nel caso in cui le risorse disponibili dovessero risultare insufficienti rispetto al numero di istanze pervenute e rispetto alle esigenze manifestate dagli istanti, il Servizio Sociale Professionale provvederà alla valutazione dei singoli casi, dando priorità alle situazioni di maggiore necessità e ai bisogni più impellenti.

In sede di valutazione delle istanze, inoltre, sarà data priorità a quelle situazioni nelle quali i richiedenti NON usufruiscono già di interventi similari (Sad, Adi, Caregiver, Patto di cura, sostegno familiare e ogni altro servizio correlato al sostegno domiciliare dell'anziano e del disabile).

La programmazione del numero di interventi da garantire, a cadenza settimanale, nonché della tipologia degli stessi, sarà effettuata dall'Ufficio Affari Sociali, a seguito di istruttoria e piano assistenziale, sulla base delle richieste pervenute, compatibilmente con le risorse economiche disponibili. La programmazione verrà comunicata tempestivamente ai beneficiari degli interventi.

E' data facoltà di partecipare al presente avviso anche ai soggetti anziani e/o disabili che dispongono di un I.S.E.E. superiore al limite di cui all'art. 2 del presente Avviso. Per questi soggetti, è prevista una compartecipazione alla spesa nella medesima misura prevista, nel regolamento A.T.S. Lecce, per i beneficiari di SAD, ossia:

Valore ISEE	Quota a carico del beneficiario
ISEE da 10.140,00 a 15.000,00	30% di € 20,80/h
ISEE da 15.000,01 a 20.000,00	40% di € 20,80/h
ISEE da 20.000,01 a 25.000,00	50% di € 20,80/h
ISEE da 25.000,01 a 30.000,00	60% di € 20,80/h
ISEE da 30.000,01 a 35.000,00	70% di € 20,80/h
ISEE da 35.000,01 a 40.000,00	80% di € 20,80/h
ISEE superiore a 40.000,00	100% di € 20,80/h

## **Art.5 – Trattamento dati personali**

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Monteroni di Lecce, con sede comunale in Piazza Falconieri-73047 Monteroni di Lecce Tel. 0832326674 PEC:  
[protocollogenerale.comune.monteroni@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollogenerale.comune.monteroni@pec.rupar.puglia.it) (in seguito “Comune” o “Titolare”).

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente recapito e-mail:  
[privacy@liquilaw.it](mailto:privacy@liquilaw.it).

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e per gli effetti di cui all’art.13 del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che i dati personali *raccolti* saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito dei provvedimenti per i quali le dichiarazioni sono rese, ovvero per finalità unicamente connesse all’avviso in oggetto.

## **Art. 6 - Informazioni e pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato all’Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Monteroni di Lecce.

Le richieste di ulteriori informazioni devono essere inoltrate al seguente indirizzo di telefono: 0832326674 int. 240 ppure al seguente indirizzo mail:

[sociali@comune.monteroni.le.it](mailto:sociali@comune.monteroni.le.it).

Monteroni di Lecce, 16 febbraio 2026.

La Responsabile del Settore  
Dott.ssa Romana Quarta