

**SETTORE 08 – WELFARE, CASA E PARI OPPORTUNITA', DIRITTI CIVILI, VOLONTARIATO, POLITICHE GIOVANILI, POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO – PIANO SOCIALE DI ZONA**

**BANDO DI GARA**

**GARA TELEMATICA SULLA PAGINA <http://lecce.tuttogare.it> in seduta pubblica**  
*con il criterio di aggiudicazione dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA*

In adozione alla **determinazione dirigenziale n.4033 del 15/12/2023** viene indetta la procedura di seguito esplicitata.

Essendo l'intervento finanziato con risorse PNRR, l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto avviene mediante aperta ex articolo 60 del decreto legislativo n. 50 del 2016 **conformemente alle previsioni di cui all'art. 225 comma 8 del d.lgs. n. 36/2023, come confermato dalla Circolare Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 12-07-2023**

**OGGETTO: APPALTO DI SERVIZI: PNRR M5C2 – NextGenerationEU - sub investimento 1.1.1 "SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI" , Programma di Intervento Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione, Programma "P.I.P.P.I.", attivazione dei dispositivi:**

- ✓ Gruppo genitori-bambini
- ✓ Partenariato scuola – servizi - famiglia.

**CUP C74H22000280006 – CIG A03D4B1B9A**

**STAZIONE APPALTANTE**

Ambito Territoriale Sociale Lecce - Lecce Comune Capofila - Sede Legale: Comune di Lecce (Comune Capofila), via Francesco Rubichi n. 16, CAP 73100, (*centralino Comune di Lecce*) 0832.682829/30 – Sede Operativa: Ufficio di Piano, in Lecce, Via Pistoia ang. Via San Massimiliano Kolbe s.n., tel. n. 0832.682888, P.E.C. Ufficio di Piano: [protocollo@pec.comune.lecce.it](mailto:protocollo@pec.comune.lecce.it) P.E.C. Ufficio gare: [ufficio.gare@pec.comune.lecce.it](mailto:ufficio.gare@pec.comune.lecce.it).

**PREMESSE:**

- Con Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto col Ministro dell'economia e delle finanze in data 22 ottobre 2021, registrato alla Corte dei Conti in data 12 novembre 2021 al n. 2803, è stato approvato il Piano sociale nazionale 2021 – 2023 e si è provveduto alla ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo nazionale per le politiche sociali 2021;
- Con Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, dell'11 ottobre 2021, registrato alla Corte dei Conti in data 9 novembre 2021 al n. 2787, è stata istituita l'Unità di missione di livello dirigenziale generale per il coordinamento delle attività di gestione degli interventi previsti nel PNRR, ai sensi dell'articolo 8 del citato Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77;



- Con Deliberazione della Rete della protezione e dell'inclusione sociale del 28 luglio 2021, su proposta del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, è stato istituito il gruppo di lavoro tecnico, denominato Cabina di regia PNRR;
- Con Decreto del Direttore generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del 4 novembre 2021, alla luce della deliberazione della Rete della protezione e dell'inclusione sociale del 28 luglio 2021, si è istituito in seno alla Rete un gruppo di lavoro tecnico denominato Cabina di regia PNRR, con finalità di raccordo e coordinamento tra autorità centrale, regioni e comuni al fine della migliore realizzazione degli interventi contenuti nel PNRR concernenti i servizi sociali territoriali e facenti capo al Ministero del lavoro e delle politiche sociali – Direzione generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale;
- Con Decreto Direttoriale n.450 del 9 dicembre 2021 è stato approvato il Piano Operativo per la presentazione di proposte di adesione agli interventi di cui alla Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2, Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del PNRR discusso nelle riunioni del gruppo di lavoro Cabina di regia PNRR del 1° dicembre 2021;
- le Misure di cui alla Missione 5 “Inclusione e coesione” Componente 2 – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) prevedono progettualità per l'implementazione di a) Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti; b) Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità; c) Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta;
- con Decreto Direttoriale n.5 del 15 febbraio 2022 è stato adottato l'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 353 del 14 marzo 2022 è stato approvato il Piano Regionale delle Politiche Sociali V triennio (2022-2024) che reca le linee guida per la stesura e l'approvazione dei Piani Sociali di Zona per tutti gli Ambiti Territoriali Sociali Pugliesi;
- con Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 2 del 24 marzo 2022, l'Ambito Territoriale Sociale di Lecce ha deliberato l'adesione all'Avviso pubblico 1/2022, presentando proposta progettuale e domanda di finanziamento per complessive n. 6 linee di intervento tra cui, quella relativa al sub investimento 1.1.1 “Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”, - valore complessivo nel triennio € 211.500,00 - CUP C74H22000280006;
- con Deliberazioni del Coordinamento politico istituzionale n. 23 del 02 dicembre 2022 e n. 1 del 23 febbraio 2023, l'organo di indirizzo ha adottato la proposta di Piano sociale di Zona 2022-2024 e ha approvato gli obiettivi prioritari da perseguire e i servizi essenziali da garantire con la programmazione sociale dell'Ambito Territoriale Sociale PdZ 2022/2024;
- in data 28 novembre 2022 si è proceduto alla sottoscrizione dell'Accordo di impegno, secondo lo schema predisposto integralmente dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e trasmesso per il tramite della piattaforma Multifondo, per la realizzazione della Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede progettualità per l'implementazione di: Investimento 1.1 – Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani



non autosufficienti, Sub – Investimento 1.1.1 - Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini;

- il predetto Accordo di impegno, sottoscritto tra Amministrazione centrale titolare degli interventi – Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR – presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale Lotta alla Povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Sindaco p.t. del Comune di Lecce, in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale Lecce, ha definito gli obblighi delle parti, gli obiettivi con la relativa scadenza temporale e l'evidenza documentale, nonché i compiti di ciascun Ente, la rendicontazione dei traguardi e obiettivi, e l'assegnazione del finanziamento con la relativa modalità di erogazione;
- nel predetto accordo di impegno, tra le altre, è previsto che Il soggetto attuatore si impegna a raggiungere l'obiettivo della completa realizzazione del servizio entro marzo 2026.

In seguito alla sottoscrizione del predetto Accordo, il soggetto attuatore procede all'indizione di gara per l'affidamento dei servizi, nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria, inerenti l'attivazione dei dispositivi: Gruppo genitori-bambini e Partenariato scuola – servizi – famiglia, per azioni di supporto domiciliare rivolte ai genitori al fine di ridurre o evitare il rischio di allontanamento dei bambini e adolescenti dal proprio nucleo familiare attraverso la predisposizione di progetti individualizzati elaborati insieme alle famiglie, come evincibile e meglio specificato dagli atti progettuali.

**Ai sensi dell'articolo 225 comma 8 del D.lgs. n. 36/2023 e della Circolare Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 12-07-2023 la procedura di gara è disciplinata dal presente bando di gara;** dal Decreto Legge 16.07.2020, n. 76 convertito con modificazioni dalla legge n. 120 del 2020 e modificato dal Decreto-legge n. 77/2021, convertito in Legge n. 108/2021; dal Decreto Legge n. 13/2023 convertito con modificazioni in Legge n. 41/2023; nonché dalle specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, nonché degli obblighi derivanti dal PNRR prescritti negli Avvisi pubblicati dal Ministero dell'Interno.

#### **Tanto premesso:**

La procedura di gara si svolgerà, per quanto innanzi specificato, mediante procedura aperta ex art.60 del D.Lgs. n.50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**Alla luce di quanto sopra indicato, l'appalto relativo alla procedura in oggetto, sarà finanziato con le risorse previste dal PNRR di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e al Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021; pertanto il progetto e il presente bando di gara sono redatti in conformità alle specifiche disposizioni normative per l'affidamento dei contratti pubblici finanziati con le predette risorse. Il suddetto appalto sarà conforme, pertanto, anche ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (di seguito, "DNSH"), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, ai "principi trasversali" del piano, quali, tra gli altri, i principi del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali. Resta fermo l'obbligo di rispettare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) del MITE ed assicurare l'integrazione con i vincoli DNSH.**



Il servizio del **Programma di Intervento Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione, Programma "P.I.P.P.I.", attivazione dei dispositivi: Gruppo genitori-bambini; Partenariato scuola – servizi – famiglia** trova finanziamento per intero nel PNRR - **Missione 5: Inclusione e Coesione – Componente 2: Infrastrutture Sociali, Famiglie, Comunità e Terzo Settore - Sottocomponente 1: Servizi Sociali, Disabilità e Marginalità Sociale - Investimento 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti – Sub Investimento 1.1.1: Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini,- finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU** e come tale, ad esso si applica la relativa normativa di riferimento in ogni fase realizzativa ed è coerente con gli obiettivi di cui al Regolamento U.E. 2021/241;

### LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Le attività programmate e gli interventi previsti per i servizi, sono da realizzarsi presso locali messi a disposizione dall'ente.

### DESCRIZIONE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO

Il Programma P.I.P.P.I. è un progetto che persegue la finalità di innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie cosiddette "negligenti" al fine di ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare d'origine, articolando in modo coerente fra loro i diversi ambiti di azione coinvolti intorno ai bisogni dei bambini che vivono in tali famiglie, tenendo in ampia considerazione la prospettiva dei genitori e dei bambini stessi nel costruire l'analisi e la risposta a questi bisogni.

La procedura ha per oggetto la gestione di attività inerenti il Programma P.I.P.P.I. nell'ambito dell'attivazione dei dispositivi "*Gruppo genitori-bambini*" e "*Partenariato scuola-servizi-famiglia*".

I suddetti dispositivi d'intervento sono l'insieme degli interventi messi a disposizione delle famiglie integrati tra loro e orientati al raggiungimento di una comune finalità: accompagnare le famiglie tramite interventi nella riattivazione delle loro risorse interne ed esterne, emancipandole così dalla necessità dell'aiuto istituzionale.

Le attività sono riferite alle diverse dimensioni dell'accompagnamento (psicologico-terapeutica, educativo-scolastica, socio-educativa, assistenziale) e integrati tra loro attraverso un meccanismo di coordinamento garantito dal lavoro d'équipe e dall'utilizzo del metodo della valutazione partecipativa e trasformativa.

**LUOGO DELLA GARA:** La prima seduta pubblica della gara si terrà **il giorno 30/01/2024** alle ore 9:30 salvo diverso avviso, presso l'UFFICIO GARE, **in call conference**.

**I chiarimenti e/o informazioni dovranno essere formulati per iscritto e pervenire esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato "Tutto Gare".**

**Si fa presente che, al fine di ottemperare a quanto prescritto all'art. 74 co.4 del D.lgs. n. 50/16 (conformemente alle previsioni di cui all'art. 225 del D.Lgs. n. 36/2023) verrà dato riscontro alle informazioni e/o ai chiarimenti pervenuti nelle modalità innanzi indicate entro e non oltre 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

**Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato "Tutto Gare", il cui accesso è consentito alla pagina**



<http://lecce.tuttogare.it> ovvero dal sito istituzionale [www.comune.lecce.it](http://www.comune.lecce.it) alla voce **Utilità – Bandi di Gara – Gare Telematiche**.

**TERMINE RICEZIONE delle OFFERTE:** Le offerte redatte in lingua italiana dovranno pervenire, a mezzo del Sistema telematico “**TuttoGare**” seguendo la procedura, a pena di esclusione, entro e non oltre, le **ore 12,00 (dodici) del giorno 29/01/2024**.

**Il procedimento si svolge interamente attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato “Tutto Gare”,** il cui accesso è consentito direttamente dalla pagina <http://lecce.tuttogare.it/> ovvero dal sito istituzionale [www.comune.lecce.it](http://www.comune.lecce.it) alla voce **Utilità – Bandi di Gara – Gare Telematiche** mediante il quale saranno gestite tutte le fasi della procedura, comprese pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione delle offerte, nonché pubblicazioni, comunicazioni e scambi di informazioni ex artt. 29, 52 e 74 del D.lgs. n.50/16. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nelle “Norme Tecniche di Utilizzo” della piattaforma telematica visualizzabili direttamente nella parte inferiore del portale, cliccando alla voce “Norme Tecniche di Utilizzo”, parti integranti e sostanziali delle norme di gara, ove sono descritte le informazioni riguardanti la piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla procedura, la registrazione alla piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la procedura.

L'operatore economico deve accreditarsi al Sistema telematico ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono accedere al Sistema con le proprie chiavi d'accesso ottenibili mediante registrazione e accreditamento all'indirizzo internet <http://lecce.tuttogare.it/> ovvero dal sito istituzionale [www.comune.lecce.it](http://www.comune.lecce.it) alla voce **Utilità – Bandi di Gara – Gare Telematiche** e seguendo la procedura far pervenire al sistema, entro il termine perentorio di ricezione, un'offerta composta dalle seguenti buste telematiche:

- 1) Busta amministrativa (con la documentazione amministrativa);**
- 2) Busta tecnica (con l'offerta tecnica);**
- 3) Busta economica (con l'offerta economica).**

Si avvisa che, anche ai sensi e per gli effetti della legge n.241/90, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di pubblicare avvisi ed informazioni, inerenti la presente gara e relativi alla eventuale necessità di: - *integrazioni*; - *revoca parziale o totale*; - *sospensione*; - *rinvio*.



## IMPORTO A BASE DI GARA – CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI

### L'IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA

L'importo complessivo presunto del servizio di cui ai finanziamenti PNRR è pari ad **€ 164.095,24 oltre IVA, stimata al 5%, come per legge.**

Il suddetto importo è generato secondo il piano finanziario di seguito illustrato:

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	A.1 – Attivazione Dispositivi <i>Programma "PIPI"</i> : <i>"Gruppo genitori-bambini" e Partenariato scuola servizi famiglia</i> che richiede l'impiego delle seguenti risorse umane: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>n. 1 Psicologo-Coordiatore</u> CCNL <i>"Cooperative Sociali"</i>, cat. E1, monte ore complessivo di 2.340 ore</li> <li>- <u>n. 1 Psicologo</u> CCNL <i>"Cooperative Sociali"</i>, cat. D2, monte ore complessivo di 1.820 ore</li> <li>- <u>n. 2 Educatori Professionali</u> CCNL <i>"Cooperative Sociali"</i>, cat. D2, monte ore complessivo di 2.600 ore</li> </ul>	85312400-3	<i>P- Dispositivi Programma "PIPI"</i>	<b>€ 155.950,60</b>
2	Spese generali			<b>€ 8.144,64</b>
3	D.U.V.R.I.			<b>€ 0,00</b>
<b>Importo totale a base di lotto (iva esclusa)</b>				<b>€ 164.095,24</b>

### DUVRI

I costi relativi alle misure di sicurezza necessarie per l'eliminazione e, ove non possibile, alla riduzione al minimo delle interferenze, sono stati valutati **pari a Euro 0,00 (zero)**.

Con ciò si intende che l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze è ottenuta con la sola applicazione delle misure organizzative ed operative individuate nelle normative di riferimento del servizio oggetto di gara e nel DUVRI, redatto in applicazione all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008, messo a disposizione dei partecipanti alla gara ai fini di formulazione dell'offerta, che dovrà essere successivamente allegato al contratto d'appalto.

**STIMA INCIDENZA (COSTO) DELLA MANODOPERA: € 155.950,60**

### DURATA DEL SERVIZIO E RINNOVO

Il presente appalto di servizi avrà la durata di cui all'art. 5 del Capitolato che testualmente prevede:

Le attività oggetto della presente procedura hanno durata a decorrere dalla data di **effettivo avvio** delle stesse e **fino al 31 marzo 2026**.

**Non sono previsti rinnovi.**





## INFORMAZIONI - DOCUMENTAZIONE DI GARA ED ELABORATI PROGETTUALI

Presso il R.U.P.: Dott.ssa Virginia Travi - Ufficio di Piano – Ambito Territoriale Sociale Lecce - E-mail: [virginia.travi@comune.lecce.it](mailto:virginia.travi@comune.lecce.it) - si possono acquisire **informazioni di natura tecnica**.

Presso la Dott.ssa Alessandra Arnesano - Responsabile Ufficio Gare e Appalti del Comune di Lecce, via F. Rubichi, 16 - piano 2° - si possono acquisire **informazioni relative alla procedura di gara** – E-mail: [alessandra.arnesano@comune.lecce.it](mailto:alessandra.arnesano@comune.lecce.it);

**I quesiti formulati dovranno pervenire attraverso il sistema telematico “Tutto Gare”, il cui accesso è consentito alla pagina <http://lecce.tuttogare.it/> e su [www.comune.lecce.it](http://www.comune.lecce.it) e verranno riscontrati mediante pubblicazione sempre sul medesimo sistema telematico.**

Del pari, a norma dell'art.74 del D.Lgs. n.50/2016, tutti gli atti di gara e di cui al progetto esecutivo e tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara sono inviate con la presente a mezzo del **Sistema Telematico “Tutto Gare”, il cui accesso è consentito alla pagina <http://lecce.tuttogare.it> ovvero dal sito istituzionale [www.comune.lecce.it](http://www.comune.lecce.it) alla voce Utilità – Bandi di Gara – Gare Telematiche.**

## FINANZIAMENTI – PAGAMENTI - SUBAPPALTO:

Le attività sono finanziate dall'Unione europea **PNRR: Missione 5: *Inclusione e Coesione* – Componente 2: *Infrastrutture Sociali, Famiglie, Comunità e Terzo Settore* - Sottocomponente 1: *Servizi Sociali, Disabilità e Marginalità Sociale* - Investimento 1.1: *Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti* – Sub Investimento 1.1.1: *Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini* - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU.**

Come previsto all'art. 4 del Capitolato, il corrispettivo è erogato a corpo, a cadenza mensile, previa verifica della correttezza formale e sostanziale degli atti di rendicontazione, da redigersi e presentarsi nel rispetto dei tempi e delle modalità di cui all' art. 19 “Corrispettivo e liquidazione” del CSA.

Anticipazione come per legge.

**Il subappalto trova disciplina nell'art. 119 del D.lgs. n. 36/2023 e all'art. 105 comma 7 del D.lgs n. 50/16 e ss.mm.ii.**

Nel caso in cui si faccia ricorso al subappalto la comunicazione dei dati relativi al **Titolare effettivo** di cui all'**allegato IV**, dovrà essere effettuata, oltre che dall'aggiudicatario dell'appalto, anche dal soggetto terzo (subappaltatore) cui l'appaltatore affida, in tutto o in parte, l'esecuzione del lavoro ad esso appaltato.

## MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

**Il contratto è stipulato a corpo** per l'importo complessivo di € **164.095,24** oltre IVA, e il corrispettivo è erogato a cadenza mensile a norma dell'art. 4 del CSA.

**MODALITA' DI GARA: Conformemente alle previsioni di cui all'art. 225 comma 8 del D.lgs. n. 36/2023, come chiarito dalla Circolare del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 12.07.2023, trattandosi di procedura ad evidenza pubblica relativa ad opera finanziata con fondi PNRR:**



L'aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a), D. Lgs. n. 50/2016.

**NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 95, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 l'elemento relativo al costo assume la forma di un costo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi.**

Di conseguenza la valutazione dell'offerta avverrà secondo i criteri qualitativi di seguito indicati:

- a. Qualità organizzativa;
- b. Qualità del servizio.

La somma dei punteggi da assegnare all'Offerta Tecnica è pari ad un **massimo di 100 (cento) punti**, così suddivisi:

***PNRR MSC2 – NextGenerationEU - sub investimento 1.1.1 Appalto di servizi di Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini; Max Punti 100 di cui 30 per la Qualità Organizzativa e 70 per la Qualità del Servizio.***

Più in dettaglio:

#### **A. QUALITA' ORGANIZZATIVA (MAX 30 punti)**

**NOTA BENE:** La valutazione terrà conto del medesimo periodo indicato nel presente bando alla voce Requisiti Speciali

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE												
<b>A.1.</b> Qualità della struttura organizzativa (Ruoli, funzioni, rapporti)	<b>MAX PUNTI 8</b>												
<b>A.2.</b> Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro applicati ai servizi oggetto dell'appalto	<b>MAX PUNTI 8</b>												
<b>A.3.</b> Esperienze e attività <u>documentabili</u> svolte presso/in favore di Amministrazioni Pubbliche nei servizi oggetto dell'appalto <u>N.B.: allegare autodichiarazioni e/o autocertificazioni dei servizi resi presso/in favore di Amministrazioni Pubbliche con specificazione del Committente, dell'oggetto e/o attività e del periodo di inizio e fine.</u> <u>N.B.: il punteggio è attribuito secondo i sub-criteri illustrati (non saranno prese in considerazione le frazioni di mese)</u>	<b>MAX PUNTI 6</b>												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>PERIODO</th> <th>PUNTI</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>SUPERIORE A 36 MESI</b></td> <td><b>6</b></td> </tr> <tr> <td><b>DA 19 MESI A 36 MESI</b></td> <td><b>4</b></td> </tr> <tr> <td><b>DA 7 MESI A 18 MESI</b></td> <td><b>2</b></td> </tr> <tr> <td><b>FINO A 6 MESI</b></td> <td><b>1</b></td> </tr> <tr> <td><b>0 MESI</b></td> <td><b>0</b></td> </tr> </tbody> </table>	PERIODO	PUNTI	<b>SUPERIORE A 36 MESI</b>	<b>6</b>	<b>DA 19 MESI A 36 MESI</b>	<b>4</b>	<b>DA 7 MESI A 18 MESI</b>	<b>2</b>	<b>FINO A 6 MESI</b>	<b>1</b>	<b>0 MESI</b>	<b>0</b>
PERIODO	PUNTI												
<b>SUPERIORE A 36 MESI</b>	<b>6</b>												
<b>DA 19 MESI A 36 MESI</b>	<b>4</b>												
<b>DA 7 MESI A 18 MESI</b>	<b>2</b>												
<b>FINO A 6 MESI</b>	<b>1</b>												
<b>0 MESI</b>	<b>0</b>												
<b>A.4.</b> Capacità documentabile di raccordo e collaborazione con la rete territoriale con il coinvolgimento dei Servizi Educativi e Scolastici per la gestione coordinata e unitaria dei servizi <u>N.B.: descrizione delle reti di coalizione locale già costituite, con</u>	<b>MAX PUNTI 5</b>												





<p><u>specifica indicazione, per ciascuna di esse, dei seguenti elementi minimi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Soggetti pubblici e privati coinvolti</u></li> <li>- <u>Natura formale o informale della collaborazione</u></li> <li>- <u>Durata e periodo di attuazione</u></li> <li>- <u>Servizio/intervento/iniziativa oggetto della collaborazione</u></li> </ul>	
<p><b>A.5.</b> Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente</p>	<p><b>MAX PUNTI 3</b></p>

**B. QUALITÀ DEL SERVIZIO: (MAX 70 punti)**

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
<p><b>B.1.</b> Analisi di contesto e capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio, con particolare attenzione all'area di intervento oggetto dell'appalto</p>	<p><b>MAX PUNTI 15</b></p>
<p><b>B.2.</b> Capacità di progettazione (validità, completezza, chiarezza espositiva) dei servizi globalmente intesi in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rispondenza della proposta alle prescrizioni del Capitolato, con particolare attenzione agli obblighi connessi al PNRR</li> <li>- metodologia e modalità operative di intervento</li> <li>- contenuti progettuali e fasi di realizzazione</li> <li>- risultati attesi</li> </ul>	<p><b>MAX PUNTI 20</b></p>
<p><b>B.3.</b> Cronoprogramma delle attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- validità del piano di azione complessivo definito per l'intera durata dell'appalto</li> </ul>	<p><b>MAX PUNTI 10</b></p>
<p><b>B.4.</b> Offerta di ulteriori prestazioni rispetto a quelle previste dal Capitolato Speciale di Appalto, <u>differenti da beni strumentali</u>, con espressa e chiara spiegazione di quantità, qualità e tipologia della prestazione migliorativa</p> <p><u>N.B.: Saranno assoggettate a valutazioni di preferenza le sole proposte ritenute</u></p>	<p><b>MAX PUNTI 12</b></p>



strettamente connesse e funzionali al servizio oggetto dell'appalto, valutate fattibili e qualificanti

**B.5.** Qualità degli strumenti, anche documentativi, di gestione e organizzazione del servizio, nonché verifica, monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza  
N.B.: Descrivere gli strumenti con specifica indicazione, per ciascuno di essi, delle finalità, delle fasi di utilizzo, degli elementi di qualità

**B.6.** Creazione di coalizioni locali per la realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto, con realtà istituzionali (diverse e ulteriori rispetto a quelle già coinvolte in ragione del modello organizzativo previsto dal Programma P.I.P.P.I.) e con il Terzo Settore Locale, da coinvolgersi nella realizzazione di azioni/attività specifiche. Le collaborazioni dovranno essere documentate con apposite "Lettere di intenti" contenenti i seguenti elementi minimi:

- Denominazione e natura dell'Ente
- Contenuti della partecipazione
- Durata della collaborazione
- Modalità di accordo/collaborazione
- Impegno alla formalizzazione dell'accordo

N.B.: L'assegnazione del punteggio avverrà sulla base di criteri qualitativi e quantitativi come illustrati. Sotto il profilo qualitativo saranno assoggettate a valutazioni di preferenza le sole lettere ritenute funzionali e qualificanti per il servizio oggetto dell'appalto

**MAX PUNTI 8**

**MAX PUNTI 5**

<b>n. lettere qualitativamente valide</b>	<b>PUNTI</b>
<b>SUPERIORE A 4</b>	<b>5</b>
<b>DA 1 A 3</b>	<b>3</b>
<b>0</b>	<b>0</b>

**La valutazione dell'offerta tecnico-qualitativo (Offerta Tecnica) sarà effettuata con la seguente formula, adottata da parte di ciascun commissario di gara:**



$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a) i} ]$$

dove:

- $C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti;
- $W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- $V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
- $\sum_n$  = sommatoria.

Si applicherà per la determinazione dei coefficienti  $V_{(a)i}$  la seguente previsione: "la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari"; una volta terminata "la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate" (RIPARAMETRAZIONE).

In tal caso per l'attribuzione dei punteggi verrà utilizzata una griglia di giudizi come di seguito indicati in tabella, fissando in relazione a ciascun giudizio la correlazione con un coefficiente numerico; il coefficiente sarà poi utilizzato per calcolare il punteggio tecnico di ogni singolo elemento valutato.

**Tabella – Griglia di valutazione tecnica**

Griglia di valutazione tecnica		
Valutazione espressa	Giudizio corrispondente	Coefficiente numerico
Non giudicabile	Non giudicabile	0
Scarsa	Scarso	0,20
Insufficiente	Insufficiente	0,40
Idonea	Sufficiente	0,60
Ottimale	Buono	0,80
Massima	Ottimo	1

#### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

**Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti privati**, con o senza finalità di lucro, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, che operino nell'ambito dei servizi di consulenza e **abbiano i requisiti di cui agli artt. 80, 81, 82 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016**, nonché i concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia, ex art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto delle condizioni ivi poste. E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti o di consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del d.lgs.n. 50/2016, che siano, **pena l'esclusione, in possesso dei requisiti**, indicati nel presente bando e disciplinare di gara. **In tale caso, la busta virtuale documenti amministrativi, pena l'esclusione, deve contenere una dichiarazione di impegno sottoscritta da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento temporaneo che, in caso di aggiudicazione della gara, i soggetti medesimi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ai sensi dell'art.48 del d.lgs.n.50/2016. Inoltre, l'offerta tecnica virtuale deve essere sottoscritta, a pena di esclusione,**



**da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti** (*La Stazione appaltante richiede tale adempimento quale minima garanzia di serietà dell'offerta congiunta*).

Nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e lett. e) [*raggruppamenti o di consorzi ordinari di concorrenti già costituiti*] è espressamente richiesto, **a pena di esclusione**, l'inserimento dell'atto costitutivo ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.50/2016, originale o copia conforme in forma digitale nei modi di legge, nella busta virtuale "documenti amministrativi".

In conformità alle previsioni di cui all'art. 48, comma 4, del D.Lgs. n. 50/16 gli operatori economici riuniti o consorziati, **pena l'esclusione**, devono specificare nella busta virtuale contenente la documentazione amministrativa, **le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati**.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati, ai sensi dell'art. 47, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di prestazione secondarie, ove previste, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, **ferma restando la responsabilità solidale del mandatario**.

A norma dell'art.48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, si ricorda che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I **Consorzi** di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) (*Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909 n. 422, del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947 n.1577, e successive modificazioni, ed i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8.8.1985 n.443*) e lett. c) (*Consorzi Stabili*) sono tenuti ad indicare, **a pena di esclusione, in sede di istanza di partecipazione**, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; **in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale**.

A norma dell'art. 48, comma 7- bis, del D.Lgs. n. 50/2016, è consentito, ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del medesimo decreto, designare ai fini dell'esecuzione dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

In conformità alle previsioni di cui all'art. 47, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. c), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni nonché, mediante l'istituto dell'avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

**NOTA BENE: Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI del DGUE. Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.**

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. **Salvo quanto disposto, ai**



commi 17 e 18 del predetto art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. La Stazione appaltante procede, altresì, ad escludere dalla gara i concorrenti, nel caso venga accertato sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai sensi dell'art. 48, comma 19, del D.Lgs. n.50/2016, previa istruttoria della Stazione appaltante e nei limiti di legge, è ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, anche qualora il raggruppamento si riduca ad un unico soggetto, esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire. In ogni caso, la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

L'inosservanza dei divieti di cui sopra comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**Conformemente alle previsioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016, per partecipare alla gara e per eseguire l'appalto, a pena di esclusione, i concorrenti dovranno:**

- a) Essere in possesso dei "REQUISITI DI ORDINE GENERALE" di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e di cui alla normativa vigente, compresi quelli connessi alla tipologia di finanziamento (PNRR);
- b) Essere in possesso degli "ULTERIORI REQUISITI SPECIFICI DEL PNRR";
- c) Essere in possesso dei "REQUISITI DI ORDINE SPECIALE";
- d) Rendere le dichiarazioni di cui all'Allegato A, A bis, All. I.b, All. IV, nonché di quanto previsto nel caso di Raggruppamenti temporanei e/o di Consorzi e/o di avalimento ed in tema di PNRR.

### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- 2) insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti e di quella derivante dalla previsione di cui all'art. 1 comma 1 ultimo periodo del D.L. n. 76 /2020, 4 del D.L. n. 13/2023 convertito in Legge n. 41/2023;
- 3) non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti;
- 4) insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- 5) non ricorrenza del divieto di cui agli articoli 24, co. 7 e 67 del Codice dei Contratti;
- 6) non ricorrenza di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del Codice dei Contratti.

### **ULTERIORI REQUISITI SPECIFICI DEL PNRR**

**REQUISITI RICHIESTI IN RIFERIMENTO ALLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ART. 47 DEL D.L N. 77/2021 CONVERTITO IN L. N. 108/2021 IN MATERIA DI "PARI OPPORTUNITA' E INCLUSIONE LAVORATIVA NEI CONTRATTI PUBBLICI, NEL PNRR E NEL PNC".**



L'art. 47 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, prevede varie disposizioni in materia di pari opportunità e di inclusione lavorativa nei contratti pubblici di PNRR e PNC, alcune delle quali da verificare in sede di gara al ricorrere del relativo presupposto, ed altre in sede successiva.

Il comma 4, del sopra citato art. 47 stabilisce, quale requisito necessario dell'offerta, ***l'obbligo "di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile"***.

L'articolo 47, comma 7 del medesimo articolo, prevede che ***"le stazioni appaltanti possono escludere l'inserimento nei bandi di gara, negli avvisi e negli inviti dei requisiti di partecipazione di cui al comma 4, o stabilire una quota inferiore, dandone adeguata e specifica motivazione, qualora l'oggetto del contratto, la tipologia o la natura del progetto o altri elementi puntualmente indicati ne rendano l'inserimento impossibile o contrastante con obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche"***.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 co. 4 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021 e dall'articolo 47 co.7 del medesimo articolo, **trattandosi di opera finanziata dai fondi del PNRR, l'operatore economico dovrà indicare il numero di lavoratori dell'impresa e il numero dei lavoratori da destinare all'impiego della commessa in questione; l'operatore medesimo contestualmente ed a PENA DI ESCLUSIONE, si deve impegnare – IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO e qualora, lungo l'arco temporale di esecuzione del contratto stesso, fosse necessario effettuare delle nuove assunzioni per la medesima commessa - a rispettare l'obbligo di assumere:**

- **almeno il 30% di dette nuove assunzioni da destinarsi all'occupazione di giovani con età inferiore a 36 anni;**
- **e a destinare all'occupazione femminile la percentuale del 30%.**

Si ricorda agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 comma 4, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D. lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 della citata L. 108/2021, sono quelle disciplinate all'art. 21 PENALI del CSA.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 47 comma 2 del D.L. 77/2021 convertito in L. n.108/2021, gli operatori economici che occupano **più di 50 dipendenti**, sono tenuti a presentare, **a pena di esclusione dalla gara, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alla rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di pari opportunità OVVERO in caso di inosservanza dei termini previsti dall'art. 46 comma 1, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.**

Si ricorda che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un numero **pari o superiore a 15 dipendenti e non superiore a 50, e non sia tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla**





situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. Tale relazione deve essere trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali ed al consigliere e alla consigliera regionale di parità.

**La violazione del comma 3 dell'art. 47 determina, altresì, l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare in forma singola o in raggruppamento temporaneo, per 12 mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte con le risorse dell'art. 47 comma 1 della citata legge 108.**

Sono QUINDI esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Si ricorda inoltre che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 bis del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un **numero pari o superiore a 15 dipendenti**, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la **certificazione** di cui all'art. 17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

**Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla L.68/1999 (art. 17).** del Regolamento (UE) 2020/852.

Si ricorda, infine, agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 commi 3 e 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà **l'applicazione di penali, come disciplinate e dettagliate all'art. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto**, commisurate in base alla gravità della violazione, all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D. lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 della citata L. n. 108/2021, sono calcolate nella misura giornaliera indicata nel medesimo art. 19 del CSA.

**Si ricorda che l'operatore economico è tenuto ad assumersi e a rispettare tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni normative per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici finanziati con le risorse PNRR.**

## REQUISITI SPECIALI

### **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

- A) Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività rientranti nell'oggetto del presente bando.**



Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art.83, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- B) Iscrizione** negli appositi Albi Regionali, ove previsti, in conformità con la natura giuridica dei soggetti partecipanti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, i predetti requisiti professionali devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o consorzio.

- C) Possesso di Certificazione** di qualità **UNI EN ISO 9001** o equivalente, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 87, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi oggetto della presente procedura.

#### **REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA**

- D) Fatturato globale conseguito negli ultimi tre esercizi (2020/2021/2022) per un importo complessivo non inferiore ad € 328.190,48** (importo derivante dal doppio del valore soglia gara). *(Tale richiesta è effettuata al fine di individuare un soggetto che sia solido economicamente e strutturato in ragione del ruolo oggetto dell'appalto).*

#### **REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE**

- E) Esperienza derivante dall'espletamento dei servizi oggetto dell'affidamento o di servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura (sono servizi analoghi** i servizi a carattere socio-educativo (a titolo esemplificativo e non esaustivo: ADE, Centro servizi per la famiglia, Centri Diurni, Servizi per l'affido, etc.) di durata almeno triennale, anche non consecutiva, espletati nell'ultimo quinquennio, dalla data di pubblicazione del bando e resi a favore di **Soggetti Pubblici o Privati**, che operano nell'area sociale e socio-sanitaria, per un importo non inferiore ad **€ 164.095,24**. Nella dichiarazione dovranno essere indicati, rigorosamente, i soggetti presso i quali è stato effettuato il servizio in questione con l'importo esatto. Ai fini del calcolo dell'importo complessivo da comprovare, in caso di contratti aventi durata antecedente il quinquennio considerato, si prenderà in considerazione solo la quota eseguita e fatturata nel periodo di riferimento. La somma di detti importi, a pena di esclusione, dovrà essere **almeno pari all'importo di € 164.095,24**;
- F) presenza delle figure professionali richieste per l'espletamento del servizio, come specificate all'art. 13 del CSA.**

#### **COMPROVA DEI REQUISITI**

**I MEZZI DI PROVA DEI CRITERI DI SELEZIONE SONO QUELLI INDICATI NEL PRESENTE BANDO E, OVE COMPATIBILI RISPETTO ALLE RICHIESTE DEL BANDO DI GARA, NELL'ALLEGATO XVII (MEZZI DI PROVA DEI CRITERI DI SELEZIONE) DEL D.LGS. N.50/2016 ss.mm.ii.**

#### **A TITOLO ESEMPLIFICATIVO I MEZZI DI PROVA SARANNO I SEGUENTI:**

- A) Copia conforme del certificato di iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività comprendente l'oggetto dell'appalto.
- B) Copia conforme del certificato di iscrizione all'Albo** Regionale, ove previsto, in conformità con la natura giuridica del soggetto partecipante.



- C) **Copia conforme della** Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o equivalente, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 87, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi oggetto della presente procedura.
- D) **Documentazione (bilanci o estratti di bilanci e note integrative e fatture e/o ulteriore documentazione da cui si evinca trattasi di fatturato globale) comprovante un Fatturato globale conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari (2020-2021-2022) non inferiore ad € 328.190,48 (IVA esclusa).**
- E) **Attestazioni/certificati** comprovanti l'espletamento dei servizi di cui innanzi di durata almeno triennale, anche non consecutiva, espletati nell'ultimo quinquennio, dalla data di pubblicazione del bando: le attestazioni/certificazioni devono attenerne servizi resi dai soggetti presso i quali è stato effettuato il servizio, con indicazione del Committente, degli importi, e del periodo di espletamento dei servizi per un importo complessivo non inferiore ad € 164.095,24.
- F) Copia della documentazione comprovante la presenza delle figure professionali richieste per l'espletamento del servizio, come specificate all'art. 13 del CSA.

Si rammenta che il primo ed il secondo graduato ovvero qualsiasi partecipante ove ritenuto opportuno dalla stazione appaltante, sono tenuti, su richiesta della Stazione Appaltante, a comprovare con adeguata documentazione di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/16 il possesso dei requisiti dichiarati.

Infatti, ai sensi dell'articolo 85, co. 5, del D.lgs. n. 50/16 può, altresì, chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti a comprova o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima. In ogni caso, ai sensi del medesimo articolo 85, co. 5, del Codice dei Contratti. La stazione appaltante può, altresì, invitare gli operatori economici a integrare i certificati richiesti ai sensi degli articoli 86 e 87 del Codice dei Contratti. Ai sensi dell'articolo 83, co. 7, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante i mezzi di prova di cui all'articolo 86, co. 4 e 5, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 81, co. 1, del Codice dei Contratti, e della delibera attuativa A.N.AC. n. 464 del 27 luglio 2022, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, avverrà, attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (di seguito, "BDNCP") gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (di seguito, "FVOE"); a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati sopra richiamati è effettuata ai sensi dell'articolo 40, del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, co. 2, del medesimo decreto. Fermo restando, in ogni caso, l'obbligo di acquisire il "PASSOE" di cui all'articolo 2, co. 3.2, della delibera A.N.AC. n. 157 del 16 febbraio 2016, confermato dalla stessa delibera A.N.AC. n. 464 del 27 luglio 2022, da prodursi ad opera di tutti i concorrenti in sede di partecipazione alla gara. La documentazione a comprova dei requisiti sopraindicati potrà essere presentata dall'operatore economico anche tramite la Piattaforma Telematica, ove specificatamente richiesto e/o autorizzato dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'articolo 80, co. 12, del Codice dei Contratti, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, l'A.C. ne darà segnalazione all'ANAC, per ogni provvedimento conseguente. In ogni caso, ai sensi dell'articolo 80, co. 5, lett. f-bis), del Codice dei Contratti, l'operatore economico



che presenti documentazione o dichiarazioni non veritiere sarà escluso dalla procedura di gara in corso. Il mancato possesso dei requisiti di partecipazione - in caso di esito negativo delle verifiche dei requisiti, ovvero di mancata comprova degli stessi - è anch'esso motivo di esclusione dalla gara.

### IMPRESE RIUNITE

E' ammessa la presentazione di offerte da parte di imprese raggruppate secondo la disciplina contenuta negli artt. 45 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non è consentito che la stessa impresa possa partecipare alla gara nella duplice veste di componente e/o capogruppo di raggruppamento di imprese e di impresa singola ed anche la partecipazione in più di un raggruppamento di imprese.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 devono indicare per quali consorziati il medesimo concorre. Qualora il consorzio individui quale esecutore dei servizi un altro consorzio a esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici. Si precisa, che ai sensi dell'art. 48, comma 7 bis, D.Lgs. n. 50/2016, è consentito, per le ragioni indicate ai successivi commi 17, 18 e 19 del medesimo art. 48 D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm. e ii., o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

### SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui al comma 9 art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e/o all'offerta economica, la Stazione appaltante, tramite Sistema assegna al concorrente un termine, non superiore 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il **concorrente è escluso dalla gara**. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo



rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte; - non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **AVVALIMENTO**

E' AMMESSO L'AVVALIMENTO CONFORMEMENTE ALLE PREVISIONI DI CUI ALL'ART. 89 DEL D.LGS N. 50/16 E S.M. I. E ALL'ART.88 DEL DPR N. 207/10.

SI TENGA CONTO DELLA OBBLIGATORIETÀ DELLA PRESENTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI DI CUI ALL'ART. 89 DEL D.LGS N.50/16 E DEL CONTRATTO DI AVVALIMENTO. SI TENGA INOLTRE CONTO CHE PER ESPRESSA PREVISIONE REGOLAMENTARE IL **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, AI SENSI DEL CO.1 DELL'ART. 88 DEL DPR N. 207/10, TRA LE ALTRE, **DEVE RIPORTARE IN MODO COMPIUTO, ESPLICITO ED ESAURIENTE:**

- A) OGGETTO: LE RISORSE E I MEZZI PRESTATI IN MODO DETERMINATO E SPECIFICO;**
- B) DURATA;**
- C) OGNI ALTRO UTILE ELEMENTO AI FINI DELL'AVVALIMENTO.**

**L'impresa ausiliaria dovrà presentare anch'essa il DGUE, da essa firmato digitalmente e compilato, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti di avvalimento e alla parte VI E TUTTI GLI ALLEGATI PREVISTI PER L'OPERATORE ECONOMICO (ALLEGATO A, A-BIS, ALL.IV E ALL. IB).**

## **GARANZIA PROVVISORIA**

La documentazione dei concorrenti deve essere corredata, pena l'esclusione dalla gara, da garanzia fideiussoria di natura accessoria, denominata "garanzia provvisoria", come prevista dall'art.93 del d.lgs. n.50/2016 dell'importo, pari al 2%, ossia **€ 3.281,90**, dell'importo complessivo, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

Detta cauzione provvisoria deve essere conforme alle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n.50/16; si avverte, però, che non è ammessa la modalità in contanti per problemi di gestione del denaro dei concorrenti.





Pertanto, detta cauzione provvisoria può essere costituita a scelta dell'offerente in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della stazione appaltante. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 dell'art.93 del D.lgs. n.50/16.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà, pena l'esclusione dalla gara:

- a) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- b) contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata massima di ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- c) prevedere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- d) prevedere l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- e) contenere la dichiarazione con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.103 e 104 del D.Lgs. n.50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- f) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 (scadenza dell'obbligazione principale) comma 2 del codice civile.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.lgs. n.50/16: la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento (50%) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al periodo che precede, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto dell'art. 93 del D.lgs. n.50/16, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma





UNI ISO/TS 14067. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire di tali tutti benefici, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla gara, segnalare nella documentazione amministrativa, il possesso dei relativi requisiti e deve documentare lo stesso, in lingua italiana, nei modi prescritti dalle norme vigenti.

A norma del comma 8-bis dell'art. 93 del D.lgs. n.50/16: le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19.01.18 n.31, di cui all'articolo 103, comma 9 del medesimo decreto.

### **MODALITA' DI REDAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DA ESIBIRE**

Per la partecipazione alla gara l'Operatore Economico interessato dovrà far pervenire entro i termini, **a pena di esclusione**, al sistema **in formato elettronico** attraverso la pagina TUTTO GARE, le seguenti **BUSTE TELEMATICHE**:

**BUSTA n. 1 – AMMINISTRATIVA**: contenente la seguente documentazione, redatta in lingua italiana, prevista tutta **a pena di esclusione**:

1. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA secondo il fac-simile ALLEGATO - A in calce al presente bando di gara, ovvero, a pena di esclusione dalla gara, tutte le stesse informazioni e dichiarazioni ivi contenute, peraltro previste tutte a pena di esclusione, qualora non si utilizzi lo stesso allegato;
2. DGUE compilato nelle parti dovute dall'operatore economico concorrente; il DGUE dovrà essere firmato digitalmente;
3. (NEL CASO DI OPERATORI ECONOMICI CHE occupano **più di 50 dipendenti**) copia dell'**ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alla rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di pari opportunità** OVVERO in caso di inosservanza dei termini previsti dall'art. 46 comma 1, con **attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità**;
4. Dichiarazione del Titolare effettivo, secondo il fac-simile All. IV in calce al presente bando di gara;
5. Dichiarazione relativa all'assenza di conflitto di interessi, secondo il fac-simile All. Ib in calce al presente bando di gara;
6. **"PASS OE"**, **firmato digitalmente dal legale rappresentante**, rilasciato dall'A.N.A.C. per la gara di che trattasi all'operatore medesimo, con cui si autorizza la Stazione appaltante ad accedere ai dati e/o documenti ad esso associati nell'utilizzo del FVOE per la verifica dei requisiti;
7. **Prova dell'avvenuto pagamento di contributo ANAC**, secondo le istruzioni operative in vigore con Deliberazione n. 621 del 20.12.2022 – presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture disponibili al seguente indirizzo: <http://www.anticorruzione.it> in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC); sono



esentati dal versamento i soggetti di cui all'art. 1, comma 2, della deliberazione citata dell'importo di € 18,00;

8. Dichiarazione DUVRI, di cui all'Allegato;

9. Documentazione richiesta, a seconda dei casi, nei modi previsti dal d.lgs.n.50/2016 (ad esempio: -dichiarazione secondo il facsimile allegato A, **allegato Ib**, **allegato IV** – ed eventuali A-bis, resa ai sensi del d.P.R..n.445/2000 da ogni consorziata designata per l'esecuzione dei lavori);

10. Imposta di bollo, secondo le modalità di cui in seguito;

11. Eventuale ulteriore documentazione (a discrezione del concorrente e non a pena di esclusione).

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate.

**Imposta di bollo:** L'imposta di bollo, dovuta per l'istanza di partecipazione, dovrà essere assolta in modo virtuale come previsto dall'art. 15 co.5 del D.P.R. n. 642/72, come modificata dall'art. 1 co. 597 della L. n.147/13. A tal fine si segnala che con risoluzione n.12/E del 03.03.15, l'Agenzia delle Entrate ha specificato che l'imposta di bollo virtuale può essere assolta anche con modello F24. Resta fermo che, qualsiasi modalità prescelta dall'impresa, dovrà essere allegata all'offerta la documentazione a comprova dell'avvenuto versamento.

Tale imposta, dell'importo di € 16,00, può essere assolta anche con modello F23, da versarsi presso gli sportelli bancari o postali, agenti di riscossione, riportando il seguente Codice Ente: **TUP** ed il codice tributo: **456T** e nella descrizione: **imposta di bollo offerta gara - CIG: A03D4B1B9A**.

La scansione della ricevuta di pagamento, sempre firmata digitalmente, deve essere inserita nella busta contenente la documentazione amministrativa.

#### **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE):**

Il concorrente compila il DGUE direttamente a sistema, accedendo ai dettagli di gara e cliccando sull'oggetto della procedura. Il DGUE dovrà essere prodotto in formato pdf, firmato digitalmente ed inserito nella Busta 1 – Documentazione Amministrativa, unitamente a tutto quanto richiesto innanzi in riferimento alla busta n.1.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti il DGUE dovrà essere compilato nelle medesime parti da ciascun componente il raggruppamento.

Il DGUE dovrà essere prodotto in formato pdf, firmato digitalmente ed inserito nella Busta 1 – Documentazione Amministrativa, unitamente a tutto quanto richiesto innanzi in riferimento alla busta n.1.

**NOTA BENE:** a norma degli [articolo 67 e 84 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) e dell'art. 80 del D.lgs. n.50/16 **il possesso di buona parte dei requisiti generali deve sussistere anche nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del**



*direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza **in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro**, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, oltre che anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata....*

In conseguenza tutti i soggetti su indicati **IVI COMPRESO IL TITOLARE EFFETTIVO** devono rendere la dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione **direttamente a mezzo dell'ALLEGATO A BIS, ovvero per il tramite del legale rappresentante nel DGUE.**

### **VERIFICA SUL TITOLARE EFFETTIVO E PREVENZIONE E CONTRASTO AI CONFLITTI DI INTERESSE:**

#### **SUL TITOLARE EFFETTIVO:**

Tutti i soggetti partecipanti alla procedura di che trattasi sono tenuti a fornire i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo di cui all'allegato IV alla presente lettera invito.

Secondo la Normativa Antiriciclaggio (d.lgs. 21 novembre 2007 n. 231), **il titolare effettivo è la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività**. Nel caso di un'entità giuridica, si tratta di quella persona fisica – o le persone – che, possedendo suddetta entità, ne risulta beneficiaria.

Alla luce di quanto previsto dal Decreto Ministeriale MEF n. 55 dell'11 Marzo 2022 “Regolamento recante disposizioni in materia di comunicazione, accesso e consultazione dei dati e delle informazioni relativi alla titolarità effettiva di imprese dotate di personalità giuridica, di persone giuridiche private, di trust produttivi di effetti giuridici rilevanti ai fini fiscali e di istituti giuridici affini al trust”, e dalle “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori” emanate dal MEF - Servizio centrale per il PNRR con circolare n.30 dell'11 agosto 2022, **anche i soggetti partecipanti ad avvisi e bandi del PNRR hanno l'obbligo di fornire i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo.**

Anche la Comunicazione UIF dell'11 aprile 2022 ribadisce l'importanza di accertare il “titolare effettivo” ex art. 22 Reg. 241/2021. In particolare “*Ai fini degli accertamenti in materia di titolarità effettiva, in analogia a quanto previsto per i destinatari degli obblighi di adeguata verifica dei clienti, è opportuno che le pubbliche amministrazioni tengano conto della nozione e delle indicazioni contenute nel d.lgs. 231/2007, si avvalgano degli ausili derivanti da database pubblici o privati, ove accessibili, e tengano evidenza dei criteri seguiti per l'individuazione della titolarità effettiva*”.

Più in dettaglio, ai sensi dell'art. 1 del citato Decreto MEF n.44/2022, per l'individuazione del titolare effettivo, in caso di:



- **imprese dotate di personalità giuridica**, si fa riferimento alla persona fisica o alle persone fisiche cui è riconducibile la proprietà diretta o indiretta ai sensi dell'articolo 20, commi 2, 3 e 5, del decreto antiriciclaggio;
- **persone giuridiche private**, si fa riferimento ai soggetti individuati dall'articolo 20, comma 4, del decreto antiriciclaggio;
- **trust e istituti giuridici affini**, si fa riferimento ai i soggetti individuati dall'articolo 22, comma 5, primo periodo, del decreto antiriciclaggio.

Le “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori” emanate dal MEF - Servizio centrale per il PNRR con circolare n.30 dell’11 agosto 2022, nel fare riferimento al d.lgs. n. 231/2007, come modificato dal d.lgs. n.125 del 2019, richiamano l’applicazione di **3 criteri alternativi per l’individuazione del titolare effettivo**:

**1. criterio dell’assetto proprietario:** sulla base del presente criterio si individua il titolare/i effettivo/i quando una o più persone detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un’altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;

**2. criterio del controllo:** sulla base di questo criterio si provvede a verificare chi è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all’interno del panorama degli shareholders. Questo criterio è fondamentale nel caso in cui non si riuscisse a risalire al titolare effettivo con l’analisi dell’assetto proprietario (cfr. punto 1);

**3. criterio residuale:** questo criterio stabilisce che, se non sono stati individuati i titolari effettivi con i precedenti due criteri, quest’ultimo vada individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) la comunicazione dei dati sul titolare effettivo dovrà essere eseguita da tutti gli operatori economici che fanno parte del Raggruppamento.

### **SULLA PREVENZIONE E CONTRASTO AI CONFLITTI DI INTERESSE:**

Tutti i soggetti partecipanti alla procedura di che trattasi e i titolari effettivi sono tenuti a rilasciare la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all’**allegato Ib** alla presente lettera invito.

L’art. 42 (Conflitto di Interesse) del Codice dei Contratti specificatamente prevede: *1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.*

*2. Si ha conflitto d’interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato,*



*ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.*

*3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.*

*4. Le disposizioni dei commi da 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.*

*5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.*

**BUSTA n. 2 – OFFERTA TECNICA QUALITATIVA**, contenente, **a pena di esclusione**, la proposta tecnico-organizzativa, firmata digitalmente dal concorrente, che illustra quanto richiesto in riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nelle tabelle che precedono.

La proposta tecnico-organizzativa dovrà essere rigorosamente articolata in modo tale che ogni punto descrittivo degli elementi tecnico-qualitativi richiesti sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata, né riferimenti o menzioni alle condizioni economiche.

Il progetto di organizzazione e gestione del servizio andrà redatto in modo preciso e dettagliato attraverso la produzione di:

#### **CRITERIO A “QUALITÀ ORGANIZZATIVA” :**

Per la valutazione del criterio: **A.1 – Qualità della struttura organizzativa (Ruoli, funzioni, rapporti):**

**A.1.1 - Relazione Tecnico – descrittiva**, debitamente firmata digitalmente, **pena la mancata valutazione**, dal **concorrente**, inerente la proposta progettuale composta da totale massimo di 5 (cinque) pagine;

**A.1.2 Organigramma** debitamente firmato digitalmente, **pena la mancata valutazione**, dal **concorrente**;

Per la valutazione del criterio: **A.2 – Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro applicati al servizio oggetto dell'appalto:**

**A.2.1 - Relazione Tecnico – descrittiva**, debitamente firmata digitalmente, **pena la mancata valutazione**, dal **concorrente**, inerente la proposta progettuale composta da totale massimo di 5 (cinque) pagine;

Per la valutazione del criterio: **A.3 – Esperienze e attività documentabili svolte presso/in favore di Amministrazioni Pubbliche nei servizi oggetto dell'appalto**

**A.3 – Autodichiarazione e/o autocertificazione** - debitamente firmata/e digitalmente, **pena la mancata valutazione**, dal **concorrente** - **dei servizi resi presso/in favore di**



**Amministrazioni Pubbliche con specificazione del Committente, dell'oggetto e/o attività e del periodo di inizio e fine;**

Per la valutazione del criterio: **A.4 – Capacità documentabile di raccordo e collaborazione con la rete territoriale con il coinvolgimento dei Servizi Educativi e Scolastici per la gestione coordinata e unitaria dei servizi**

N.B.: descrizione delle reti di coalizione locale già costituite, con specifica indicazione, per ciascuna di esse, dei seguenti elementi minimi:

- Soggetti pubblici e privati coinvolti
- Natura formale o informale della collaborazione
- Durata e periodo di attuazione
- Servizio/intervento/iniziativa oggetto della collaborazione

**A.4.1 - Autodichiarazione e/o autocertificazione** - debitamente firmata/e digitalmente, **pena la mancata valutazione, dal concorrente - dei servizi resi presso/in favore di Amministrazioni Pubbliche con specificazione del Committente, dell'oggetto e/o attività e del periodo di inizio e fine;**

**NOTA BENE:**

**RELATIVAMENTE AI CRITERI A.3 E A.4:**

- **LA VALUTAZIONE TERRÀ CONTO DEL PERIODO INDICATO NEL PRESENTE BANDO ALLA VOCE REQUISITI SPECIALI**
- **NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE FRAZIONI DI MESE.**

Per il criterio: **A.5 Certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente: lo stesso è di tipo ON/OFF ed il relativo punteggio è di tipo tabellare**, vale a dire punteggio fisso e predefinito che sarà attribuito o non attribuito in ragione dell'offerta o mancata offerta e va **COMPILATO DIRETTAMENTE A SISTEMA, SECONDO LE MODALITÀ INDICATE.**

**CRITERIO B "QUALITÀ DEL SERVIZIO"**

Per la valutazione del criterio: **B.1 – Analisi di contesto e capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio, con particolare attenzione all'area di intervento oggetto dell'appalto**

**B.1.1 - Relazione Tecnico – descrittiva**, debitamente firmata digitalmente, **pena la mancata valutazione, dal concorrente**, inerente la proposta progettuale composta da totale massimo di 5 (cinque) pagine;

**B.1.2 Eventuale: Tabelle e/o Grafici descrittivi della Qualità del Servizio;**

Per la valutazione del criterio: **B.2 – Capacità di Progettazione (validità, completezza, chiarezza espositiva) dei servizi globalmente intesi in termini di:**

- **rispondenza della proposta alle prescrizioni del Capitolato, con particolare attenzione agli obblighi connessi al PNRR**
- **metodologia e modalità operative di intervento**
- **contenuti progettuali e fasi di realizzazione**
- **risultati attesi**

**B.2.1 - Relazione Tecnico – descrittiva**, debitamente firmata digitalmente, **pena la mancata valutazione, dal concorrente**, inerente la proposta progettuale composta da totale massimo di 5 (cinque) pagine;





Per la valutazione del criterio: **B.3 – Cronoprogramma delle attività**

**B.3.1 - Relazione Tecnico – descrittiva**, debitamente firmata digitalmente, **pena la mancata valutazione**, dal concorrente, inerente la proposta progettuale composta da totale massimo di 5 (cinque) pagine e piano di durata generale;

Per la valutazione del criterio: **B.4 – Offerta di ulteriori prestazioni rispetto a quelle previste dal Capitolato Speciale di Appalto, differenti da beni strumentali, con espressa e chiara spiegazione di quantità, qualità e tipologia della prestazione migliorativa**

N.B.: Saranno assoggettate a valutazioni di preferenza le sole proposte ritenute strettamente connesse e funzionali al servizio oggetto dell'appalto, valutate fattibili e qualificanti

**B.4.1 - Relazione Tecnico – descrittiva**, debitamente firmata digitalmente, **pena la mancata valutazione**, dal concorrente, inerente la proposta progettuale composta da totale massimo di 5 (cinque) pagine;

Per la valutazione del criterio: **B.5 – Qualità degli strumenti anche documentativi di gestione e organizzazione del servizio, nonché di verifica, monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza**

**B.5.1 - Relazione Tecnico – descrittiva**, debitamente firmata digitalmente, **pena la mancata valutazione**, dal concorrente, inerente la proposta progettuale composta da totale massimo di 5 (cinque) pagine nella quale occorre **DESCRIVERE GLI STRUMENTI CON SPECIFICA INDICAZIONE, PER CIASCUNO DI ESSI, DELLE FINALITÀ, DELLE FASI DI UTILIZZO, DEGLI ELEMENTI DI QUALITÀ**;

Per la valutazione del criterio: **B.6 – Creazione di coalizioni locali per la realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto, con realtà istituzionali (diverse e ulteriori rispetto a quelle già coinvolte in ragione del modello organizzativo previsto dal Programma P.I.P.P.I.) e con il Terzo Settore Locale, da coinvolgersi nella realizzazione di azioni/attività specifiche.**

**B.6.1 - Relazione Tecnico – descrittiva**, debitamente firmata digitalmente, **pena la mancata valutazione**, dal concorrente, inerente la proposta progettuale composta da totale massimo di 5 (cinque) pagine e completa di tabella di sintesi;

**B.6.2 Lettere di intenti**, debitamente sottoscritta dalle parti, inerente le **collaborazioni contenenti i seguenti elementi minimi**:

- **Denominazione e natura dell'Ente**
- **Contenuti della partecipazione**
- **Durata della collaborazione**
- **Modalità di accordo/collaborazione**
- **Impegno alla formalizzazione dell'accordo**

N.B.: L'assegnazione del punteggio avverrà sulla base di criteri qualitativi e quantitativi come illustrati. Sotto il profilo qualitativo saranno assoggettate a valutazioni di preferenza le sole lettere ritenute funzionali e qualificanti per il servizio oggetto dell'appalto.

La mancanza di uno o più degli elaborati indicati ai precedenti punti, ove non siano di carattere eventuale, comporterà la non valutazione dei rispettivi criteri da parte della Commissione (coefficiente pari a zero) se gli altri elaborati non risultano sufficienti alla Commissione per una valutazione tecnica. Qualora il concorrente produca documentazione in misura eccedente rispetto a quanto indicato, la Commissione Giudicatrice non terrà conto di quanto eccede i limiti stabiliti.



Qualora il concorrente sia costituito da **raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti**, tali documenti devono essere firmati digitalmente, pena l'esclusione dalla gara, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Nel caso in cui siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va allegata la relativa procura. **Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale**; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate.

**Le pagine devono intendersi di formato A 4 "solo fronte", esclusi dal conteggio indice, copertina e allegati espressamente richiesti dalla Stazione appaltante.**

**Le Relazioni tecnico descrittive possono essere accorpate ma vanno rispettati numerazione dei criteri; sequenza dei medesimi e separazione degli stessi.**

**N.B. Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;**

L'offerta Tecnica non comporta e non può comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica.

**Le modalità di prestazione del servizio proposte nella relazione dell'operatore economico concorrente formeranno parte integrante e sostanziale del contratto, obbligando lo stesso al loro pieno ed assoluto rispetto.**

**BUSTA n. 3 – OFFERTA ECONOMICA**: e contenente, pena l'esclusione dalla gara, il documento costituente l'offerta come di seguito descritta:

- L'offerta del prezzo, sottoscritta digitalmente dal concorrente, o da suo procuratore, è redatta con l'indicazione del costo fisso **corrispondente all'importo complessivo a base di gara ossia € 164.095,24 al netto di IVA.**

Il prezzo va **obbligatoriamente** corredato dell'indicazione, ai sensi dell'art.95 comma 10 del D.Lgs. n.50/2016, dei **propri costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro a carico dell'impresa quantificati in Euro.

**L'OFFERTA ECONOMICA, TIENE CONTO DI TUTTO QUANTO PREVISTO DAL CAPITOLATO SPECIALE DI ESECUZIONE DEI SERVIZI E QUANTO AI DATI NUMERICI DOVRANNO ESSERE COMPILATI DIRETTAMENTE A SISTEMA, SECONDO LE MODALITÀ INDICATE.**

**DOPO LA SUA COMPILAZIONE IL SISTEMA GENERERÀ UN FILE PDF CHE DOVRÀ ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE E CARICATO DALL'OPERATORE ECONOMICO, SECONDO LE MODALITÀ INDICATE ED IMPOSTATE DAL PROGRAMMA STESSO.**

In caso di **raggruppamento o di consorzio non ancora costituiti**, le imprese mandanti o consorziate devono, **pena l'esclusione dalla gara**, sottoscrivere l'offerta unitamente all'impresa mandataria capogruppo ed al consorzio.

**Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale**; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento



(firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate.

### MODALITA' ESPLETAMENTO DELLA GARA

Alla data fissata per la prima seduta pubblica, presso l'**Ufficio Gare**, in **call conference**, SALVO DIVERSO AVVISO SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA, alla presenza di uno o più testimoni, il Dirigente del Settore 08 – Responsabile Ufficio di Piano - dichiara aperta la gara e procede all'apertura dei plichi pervenuti.

Egli procede, quindi, all'apertura della "**Busta Amministrativa**" e, di conseguenza:

- a verificare la presenza e l'integrità dei plichi virtuali "Busta n.1 – Amministrativa", inviati dai concorrenti e ad aprire di volta in volta le buste: "Busta n.1 – Amministrativa";
- alla verifica della correttezza formale della documentazione e delle dichiarazioni, disponendo l'ammissione o la non ammissione dei concorrenti ovvero l'attivazione del procedimento di cui all'art.83, co.9.

Terminata la fase di ammissione, anche nella medesima seduta o in altra seduta pubblica che verrà debitamente comunicata a mezzo piattaforma telematica, la Commissione di Gara, composta da tre membri esperti nel settore cui afferisce l'oggetto del contratto e da un segretario nel rispetto delle previsioni di cui all'art.77 del D.Lgs. n.50/2016, procede:

- ad aprire la Busta n. 2 – Offerta Tecnica Qualitativa e a verificare la presenza dei documenti richiesti nel presente bando.

In seduta riservata la Commissione di gara procederà (art.77 del D.Lgs. n.50/2016):

- alla valutazione della documentazione contenuta nella "**Busta n.2 – Offerta Tecnica Qualitativa**" e ad assegnare per ciascun concorrente ammesso i punteggi secondo le modalità fissate al paragrafo – procedura di gara e criterio di aggiudicazione.

In seduta pubblica, la Commissione di gara, previa comunicazione della data della seduta sulla piattaforma telematica, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte e, in seguito, procederà:

- 7) a rendere noti i punteggi attribuiti e quelli derivanti automaticamente dalla Piattaforma;
- 8) all'apertura di volta in volta delle buste n. 3 – Offerta Economica presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara;
- 9) alla verifica delle dichiarazioni ai fini dell'ammissione o esclusione dei concorrenti;
- 10) alla lettura di quanto dichiarato;
- 11) ad assegnare, a mezzo del sistema, per ciascun concorrente ammesso i punteggi secondo la formula precedentemente indicata e, quindi, a formare la graduatoria provvisoria.

In tal caso, il Presidente in seduta pubblica darà comunicazione delle risultanze del procedimento di verifica e dichiarerà, unitamente agli altri componenti della Commissione, la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

La Stazione Committente, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Infine, verrà stilata la **graduatoria finale provvisoria** effettuando la proposta di aggiudicazione della gara all'offerta non anomala che avrà conseguito il punteggio più alto.

Si rende noto che, nel caso la Commissione intenda esperire in via riservata approfondimenti di natura tecnico-amministrativa in ordine alla documentazione che di volta in volta andrà ad



esaminare, sospenderà temporaneamente la seduta pubblica ovvero differirà le operazioni di gara a data da comunicare ai concorrenti.

Resta ferma la **facoltà della Stazione appaltante** di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. (art.95 - co.12- del d.lgs. n.50/2016).

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non dar luogo alla gara e/o di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. Si riserva, altresì, la facoltà di sottoporre a verifica la correttezza e veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara.

Non sono ammesse offerte pari all'importo a base di gara, in aumento, parziali o condizionate. Sono, altresì, escluse le offerte prive dell'oggetto *ovvero* quelle non sottoscritte in quanto indeterminate o che non rispettino i parametri fissati nel presente bando e nella procedura concorsuale.

In caso di **parità** di punteggio si procederà mediante **sorteggio pubblico**.

L'affidamento è immediatamente impegnativo per il concorrente primo graduato mentre per l'Ente committente diventa tale a decorrere dalla data della stipula del contratto.

La verifica dei requisiti di ordine generale verrà effettuata d'ufficio ovvero mediante il FVOE, ovvero altra Banca dati attiva. In ogni caso, la stazione committente si riserva, in qualunque fase del procedimento di gara, qualora lo ritenga opportuno, di procedere alla verifica e veridicità della documentazione e delle dichiarazioni sostitutive prodotte anche da altri concorrenti.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo, se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la procedura in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

L'aggiudicazione rimarrà subordinata alla verifica positiva del **possesso dei requisiti** prescritti.

#### **ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:**

L'aggiudicatario è tenuto,

1) a presentare:

- ✓ Cauzione definitiva da prestarsi nelle forme previste dall'art.117 del D.lgs. n.36/2023 che disciplina le garanzie di esecuzione e coperture assicurative.
  - ✓ Ricevuta del deposito delle spese di contratto, di registro ed accessorie;
- 2) a dare immediato compimento a quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale di Lecce, in qualità di Ente capofila, per l'inizio del servizio e la stipulazione del contratto;
  - 3) a firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione procederà nei modi di legge;
  - 4) ad ottemperare a quanto indicato nel capitolato speciale oltre che alle prescrizioni del presente bando di gara;
  - 5) **a comunicare le generalità** dei soggetti da sottoporre ai **controlli antimafia** ai sensi del D.Lgs. n.159/2011;
  - 6) ai sensi dell'art. 117 del D.lgs. n.36/2023 nonché dell'art.15 del capitolato d'appalto specifica polizza di assicurazione per rischi da responsabilità civile per la copertura degli eventuali danni a persone o cose derivanti dall'attività di gestione del servizio e per ogni danno anche se non ivi menzionato con un massimale non inferiore all'importo dell'appalto nonché polizza RCO con un massimale non inferiore ad € 500.000,00;
  - 7) a rimborsare all'Amministrazione, ai sensi dell'art.225 co.1 del D.Lgs. n.36/2023 entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, le spese sostenute per la pubblicazione del



bando di gara pari a € 658,05 IVA e bolli inclusi.

### **TRATTAMENTO DATI E NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO.**

L'operatore economico aggiudicatario, si impegna, nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei Dati Personali, ad agire in conformità con la Normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (in particolare il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"), osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni relative all'attività del Comune di Lecce, in qualità di Ente capofila dell'Ambito Committente, sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e riservatezza dei Dati Personali trattati, atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

In particolare, il Fornitore aggiudicatario:

- ✓ garantisce di manlevare e tenere indenne il Comune di Lecce da ogni e qualsiasi conseguenza pregiudizievole derivante dal mancato rispetto di tale obbligo;
- ✓ conferma ed è in grado di dimostrare di aver messo in atto adeguate misure di sicurezza per proteggere i Dati Personali, ivi comprese le predette misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la protezione da qualsiasi trattamento non autorizzato o illegale nonché dalla perdita, dalla distruzione o dal danneggiamento, in modo accidentale, dei Dati Personali.

Il Comune di Lecce, per quanto sopra evidenziato, con separato atto che forma parte integrante del contratto (**Allegato Privacy**), provvede a designare il Fornitore aggiudicatario quale "Responsabile del Trattamento" dei dati (ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679). A tal proposito, il Fornitore aggiudicatario è obbligato sin d'ora ad osservare con scrupolosa attenzione le istruzioni contenute nel relativo atto di designazione.

Il Fornitore aggiudicatario ha l'obbligo di trattare in maniera sicura le informazioni relative all'attività istituzionali del Comune di Lecce e delle conseguenze pregiudizievoli derivanti dal mancato rispetto di tale obbligo. In eventuali casi di violazione dei dati personali che possano mettere a rischio i diritti e le libertà degli individui i cui dati personali sono trattati dal Fornitore aggiudicatario per conto del Comune di Lecce (c.d. data breach), il Fornitore è tenuto ad osservare quanto prescritto nell'atto di nomina di Responsabile del Trattamento.

Il Fornitore aggiudicatario non acquisirà nessun diritto o titolo sui Dati Personali di titolarità del Comune di Lecce e, salvo quanto sopra specificato, lo stesso si impegna a non comunicare o trasferire a terzi tali Dati Personali al di fuori del territorio dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo, salvo specifica autorizzazione da parte del Comune ed in base ai presupposti indicati nella nomina a Responsabile del Trattamento.

Il Fornitore aggiudicatario si impegna ad assicurare che gli eventuali Dati Personali di titolarità del Comune di Lecce in suo possesso saranno restituiti a quest'ultimo ovvero, previa specifica istruzione e autorizzazione del Comune di Lecce, distrutti rendendone ogni copia irrecuperabile, quando non più necessari per lo svolgimento dell'incarico oggetto del contratto, ovvero entro un ragionevole periodo di tempo che tenga conto del tipo di Dati Personali in questione.

### **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute all'Autorità giudiziaria competente, è esclusa la possibilità di deferire le stesse a competenza arbitrale. In conseguenza il contratto non prevederà la clausola compromissoria di cui all'art. 213 del D.lgs. n.36/2023.

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.).**





Dott.ssa Virginia TRAVI - Funzionario del Comune di Lecce, presso l'Ufficio di Piano, via Pistoia, E-mail: [virginia.travi@comune.lecce.it](mailto:virginia.travi@comune.lecce.it), telefono 0832.682886, P.E.C.: [protocollo@pec.comune.lecce.it](mailto:protocollo@pec.comune.lecce.it).

## INFORMAZIONI E PRESCRIZIONI

Nella presente procedura, in attuazione al **protocollo d'intesa "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici"**, sottoscritto in data 9 ottobre 2012 dal **Sindaco di Lecce, dal Prefetto di Lecce e le Associazioni di Categoria degli Imprenditori**, il concorrente è obbligato all'osservanza, pena esclusione, delle norme pattizie contenute nel protocollo medesimo, visionabile sul sito [www.prefettura.it/lecce](http://www.prefettura.it/lecce), avente lo scopo, di salvaguardare, tra l'altro, l'attività della stazione appaltante nell'esecuzione dei lavori, da eventuali tentativi di condizionamento, pressione o infiltrazione mafiosa nonché di contrastare tentativi di turbativa d'asta.

## ALTRE INFORMAZIONI:

1. In attuazione della determinazione dirigenziale n. 4033 del 15/12/2023 viene indetta procedura aperta per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto;
2. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, relativi alla procedura, avverrà secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
3. Non sono altresì ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali e di quelli indicati nel presente disciplinare di gara;
4. Ai fini della procedura di gara e della relativa aggiudicazione le previsioni del bando di gara **prevalgono** su quelle del capitolato e sugli altri atti progettuali; pertanto saranno considerate inefficaci le eventuali indicazioni non coerenti col presente bando integrale, con i fac-simile Allegati e con il d.lgs. n.50/2016 ss.mm. ii.. Inoltre ogni previsione di Capitolato che opera un riferimento alle prescrizioni ed articoli non più in vigore e non applicabili all'appalto di che trattasi è automaticamente sostituita e superata da quelle in vigore ed applicabili;
5. L'appalto ha come oggetto principale la prestazione di servizi come descritti nel capitolato; la stipulazione avverrà mediante *contratto a corpo* in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica, sottoscritto con *firma digitale*.
6. La normativa applicabile è la legislazione vigente in materia di contratti pubblici; il d.lgs. n. 50/16; il D.P.R. n. 207/2010 nelle parti in vigore; il D. Lgs. n.159/2011; la Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii; il D.L. n. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021; Decreto del 7.12.2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità, di adozione delle *"Linee Guida per favorire le pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC"* e la normativa relativa al PNRR ivi compreso il D.L. n.13/2023 convertito in legge n. 41/2023; il D.lgs. n. 36/2023; l'art 225 comma 8 e 226 comma 5 del D.lgs.n.36/2023; la circolare del MIT del 12.07.2023. L'art. 225 comma 8 e l'art. 226 comma 5 del D.lgs. n.36/2023, applicabili all'appalto di che trattasi, rispettivamente prevedono: *8 In relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al decreto-legge n. 77 del 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018.*





*Ogni richiamo in disposizioni legislative, regolamentari o amministrative vigenti al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 del 2016, o al codice dei contratti pubblici vigente alla data di entrata in vigore del codice, si intende riferito alle corrispondenti disposizioni del codice o, in mancanza, ai principi desumibili dal codice stesso.*

7. Qualora l'istanza di ammissione o altro documento soggetto non sia in bollo verrà trasmesso all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione dell'imposta di bollo;

8. Il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 sarà limitato alle procedure di gara nonché alle segnalazioni da effettuarsi per legge od eventuali, all'ANAC, alla Prefettura o comunque ad altra Autorità. Si evidenzia che i dati richiesti per la compilazione dell'allegato A, inclusi i recapiti telefonici e di fax, sono necessari ad uno snellimento delle procedure di gara, quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, per chiarire la documentazione esibita dal concorrente nonché per consentire gli opportuni accertamenti di veridicità delle dichiarazioni (Agenzie, INPS, INAIL, Casse Edili, ecc.) e, infine, in sede di segnalazioni ad altre Autorità ed Enti competenti;

9. Entro e non oltre il termine decadenziale di giorni trenta dall'ultimo giorno di pubblicazione del bando di gara all'Albo Pretorio, lo stesso potrà essere impugnato innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia, sezione di Lecce, con sede in Lecce alla via F. Rubichi 23/A;

10. La stipulazione di ciascun contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;

11. Si preavvisa che, trattandosi fra l'altro di "procedura aperta", indipendentemente dall'esito riveniente dalle rispettive aggiudicazioni, l'Amministrazione comunale non procederà ad alcun rimborso o compenso agli operatori economici interessati alla gara (*siano essi aggiudicatari, classificati non aggiudicatari, rinunciatari, esclusi ovvero non ammessi perché hanno esibito la documentazione oltre il termine fissato dal bando*).

12. Non è stata effettuata preinformazione. Il bando trova pubblicazione sulla G.U.R.I. n. 148 del 27/12/2023. L'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'Accordo.

Lecce, 27/12/2023

**Il Dirigente CDR 8  
Dott.ssa Annarosa SANAPO**

**ALLEGATI:**

Allegato A Istanza di ammissione alla gara e Dichiarazione unica;

Allegato A bis;

All.Ib Autodichiarazione sul conflitto di interessi;

All.IV Autodichiarazione sul Titolare Effettivo;

Allegato Privacy