



# Città di MONTERONI DI LECCE

Provincia di LECCE

Piazza Falconieri – 73047 tel. 0832.326674 fax 0832.326676

Pec.: [protocollogenerale.comune.monteroni@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollogenerale.comune.monteroni@pec.rupar.puglia.it)

## IV SETTORE - Urbanistica Edilizia ed Igiene Urbana

Al Comune di Monteroni di Lecce,  
IV Settore  
Ufficio Igiene Urbana  
[protocollogenerale.comune.monteroni@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollogenerale.comune.monteroni@pec.rupar.puglia.it)

e p. c. Il Settore  
Ufficio Tributi

### SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI URBANI (R.S.U.)

#### UTENZE DOMESTICHE CONDOMINIALI

**Oggetto: Richiesta nuovo/ripristino contenitore carrellato.**

Con la presente il/ la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ alla  
via \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di amministratore condominiale, giusto verbale di assemblea condominiale n. \_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_.

#### CHIEDE

L'assegnazione di contenitore carrellato per la raccolta R.S.U., come di seguito contrassegnato:

Prima fornitura	Sostituzione
<input type="checkbox"/> Kit completo (It.240/3609)	<input type="checkbox"/> Kit completo (It.240/3609)
<input type="checkbox"/> Indifferenziato (It.240/3609)	<input type="checkbox"/> Indifferenziato (It.240/3609)
<input type="checkbox"/> Vetro ( It.240/3609)	<input type="checkbox"/> Vetro (It.240/3609)
<input type="checkbox"/> Plastica (It.240/3609)	<input type="checkbox"/> Plastica (It.240/3609)
<input type="checkbox"/> Carta (It.240/3609)	<input type="checkbox"/> Carta (It.240/3609)
<input type="checkbox"/> Organico (It.240/3609)	<input type="checkbox"/> Organico (It.240/3609)
<input type="checkbox"/> Metalli (It.240/3609)	<input type="checkbox"/> Metalli (It.240/3609)

Alla presente richiesta deve essere obbligatoriamente allegata la documentazione di seguito elencata, pena l'improcedibilità della stessa:

- **Documento di identità dell'amministratore condominiale;**
- **Dichiarazione dell'amministratore come da Allegato A**
- **Attestazione iscrizione ruolo TARI di ogni condomino come da Allegato B.**
- **Autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico (eventuale).**

L'Amministratore condominiale

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile)

## ALLEGATO A

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ SULLA GESTIONE DEI CONTENITORI CARRELLATI

(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
documento di identità n. \_\_\_\_\_, C.F. n. \_\_\_\_\_  
nella qualità di amministratore condominiale, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 D.P.R.  
n.445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

### DICHIARA

- a) Che il condominio per il quale viene effettuata la presente richiesta è ubicato nel comune di  
Monteroni di Lecce in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- b) Che il condominio è composto da n. \_\_\_\_\_ lotti/stecche per un totale di n. \_\_\_\_\_ unità  
abitative e n. \_\_\_\_\_ non abitative;
- c) di essere consapevole che la custodia dei contenitori carrellati forniti da questo Ente, il loro corretto  
utilizzo anche rispetto al conferimento dei rifiuti secondo le modalità della raccolta differenziata è in  
capo all'amministratore condominiale firmatario della presente;
- d) di essere consapevole che l'eventuale collocazione degli stessi sul suolo pubblico comporta la  
preliminare AUTORIZZAZIONE di OCCUPAZIONE (da allegare alla richiesta) e che avverrà nel rispetto  
delle vigenti norme in materia di sicurezza e del codice della strada.

L'Amministratore condominiale

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile)

