COMUNE DI MONTERONI DI LECCE
Provincia di Lecce

AL SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Richiesta autorizzazione temporanea all'occupazione di suolo pubblico per esecuzione lavori edili (ponteggi/cantieri)

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Nella qualità di legale rappresentante/titolare della ditta_____

Con sede in _____via_____

Tel. _____ P.I./CF_____

Pec. _____ mail_____

CHIEDE

L'autorizzazione ad occupare in via _____ n. _____

Mq._____ (ml_____x ml_____) di suolo pubblico per l'installazione di _____(ponteggio, steccato, gru, baracca), per un periodo di giorni _____, decorrenti dal _____, per effettuare lavori di: (descrivere il tipo di intervento)_____

---

presso l'immobile di proprietà del sig./ società_____

A tal fine, sotto la sua personale responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R.445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

A) di impegnarsi a rispettare tutto quanto previsto dalla normativa in vigore e dal regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, nonché le prescrizioni impartite con l'atto di autorizzazione;

B) di impegnarsi a non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici, nel ripristinare, in caso di alterazione, lo stato dei luoghi secondo perfetta regola d'arte, a comunicare immediatamente agli uffici comunali competenti ogni inconveniente che si dovesse verificare;

C) di avere ottenuto per l'esecuzione dei lavori permesso di costruire n._____ del_____, intestata a _____ovvero che è stata presentata denuncia di inizio attività in data_____ a nome di _____ (di cui si allega copia);

D) che per l'esecuzione dei predetti lavori non è NECESSARIO il rilascio di Concessione Edilizia o la PRESENTAZIONE di SCIA (Segnalazione certificata di inizio attività) , in quanto i lavori da effettuare consistono: (specificare il tipo dell'intervento) _____

E) di provvedere al versamento della tassa di occupazione di suolo pubblico per la durata dell'occupazione, mediante versamento effettuato sul conto corrente postale n.1032249417 intestato al Comune di Monteroni di Lecce – servizio tesoreria tributi minori oppure tramite bonifico bancario al seguente IBAN: IT45N0760116000001032249417 o tramite PagoPA;

F) Allegare ricevuta del pagamento al momento della presentazione della richiesta.

Monteroni di Lecce, _____

In fede_____

Si allega copia di un documento di riconoscimento

NB: la domanda deve essere presentata almeno 7 giorni prima della data di decorrenza dell'occupazione a mezzo pec: protocollogenerale.comune.monteroni@pec.rupar.puglia.it o consegnata presso l'Ufficio Protocollo