

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
PEC
Nazionalità
Data di nascita

MANCA MASSIMILIANO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1994 AL 2014

STUDIO TECNICO PROFESSIONALE GEOM. MASSIMILIANO MANCA

ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE DI GEOMETRA
LIBERO PROFESSIONISTA

PROGETTAZIONE, DIREZIONE DEI LAVORI, READAZIONE DI PIANI DI SICUREZZA E COORDINAMENTO, PERIZIE ESTIMATIVE, CONSULENZE TECNICHE DI UFFICIO PRESSO IL TRIBUNALE DI LECCE, CONSULENZE TECNICHE DI PARTE, REDAZIONE DI PRATICHE DI ACCATASTAMENTO (REDAZIONE DI TIPO MAPPALE E MODELLO DOCFA).

DAL 1996 AL 2014

IMPRESA EDILE GEOM. MASSIMILIANO MANCA

IMPRENDITORE EDILE

TITOLARE

COSTRUZIONI DI EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI, RISTRUTTURAZIONI CIVILI,

DAL 2014

SOCIETA' DI COSTRUZIONE DI EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI

IMPRENDITORE EDILE

SOCIO DI MAGGIORANZA

RESPONSABILE DI CANTIERE

ESPERIENZA POLITICA

- Carica ricoperta
- Carica ricoperta

DAL 2008 AL 2013

CONSIGLIERE COMUNALE DELLA CITTA' DI MONTERONI DI LECCE CON DELEGA AL TURISMO, BENI CULTURALI E ARCHITETTONICI E DECORO URBANO. NEL CORSO DEL MANDATO, CON INCARICO DI ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI.

DAL 2013 AL 2014

CONSIGLIERE COMUNALE DELLA CITTA' DI MONTERONI DI LECCE CON INCARICO DI ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI

Carica ricoperta	DAL 2015 AL 2020 CONSIGLIERE COMUNALE DI MINORANZA DELLA CITTA' DI MONTERONI DI LECCE CON INCARICO DI PRESIDENTE DELLA 1^ COMMISSIONE DI CONTROLLO E GARANZIA.
Carica ricoperta	DAL 2020 A OGGI CONSIGLIERE COMUNALE DELLA CITTA' DI MONTERONI DI LECCE CON INCARICO DI VICE SINDACO E ASSESSORE AL BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE E UNION 3.
Carica ricoperta	NEL 2021 CONSIGLIERE PROVINCIALE DELLA PROVINCIA DI LECCE
Carica ricoperta	DA APRILE 2023 CONSIGLIERE REGIONALE ANCI PUGLIA
Carica ricoperta	DA MAGGIO 2023 CONSIGLIERE NAZIONALE ANCI

INCARICHI POLITICI

Carica ricoperta	A OGGI - COMPONENTE DEL DIRETTIVO CITTADINO DI FRATELLI D'ITALIA - MONTERONI DI LECCE - COMPONENTE DEL DIRETTIVO PROVINCIALE DI FRATELLI D'ITALIA - LECCE - DIRIGENTE NAZIONALE DI FRATELLI D'ITALIA (COMPONENTE DELL'ASSEMBLEA NAZIONALE
------------------	---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- SETTEMBRE 1985 - LUGLIO 1991**
ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI "GALILEO GALILEI" DI LECCE
COSTRUZIONI, TECNOLOGIA DELLE COSTRUZIONI, TOPOGRAFIA, ESTIMO, AGRARIA, ECONOMIA, MATEMATICA, CHIMICA, FISICA.
DIPLOMA DI MATURITA' TECNICA CON LA SEGUENTE VOTAZIONE 37/60"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- DICEMBRE 1995**
ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI "GALILEO GALILEI" DI LECCE
DIPLOMA DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE DI GEOMETRA CON LA SEGUENTE VOTAZIONE 82/100" (ESAMI DI STATO NELLA SESSIONE DEL 1994)
- OTTOBRE 1997**
COLEGIO DEI GEOMETRI DELLA PROVINCIA DI LECCE
CORSO DI FORMAZIONE PER L'ABILITAZIONE AL COORDINAMENTO PER LA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI (EX D.Lgs n°626/94 e D.Lgs n°494/96)
- MARZO 2005**
ASSOCIAZIONE FORMAZIONE SALENTO (AFS)
ADDETTO AL PRONTO SOCCORSO
- FEBBRAIO 2016**
ASSOCIAZIONE SICUREZZA PREVENZIONE AMBIENTE (ASPA)
ADDETTO PREVENZIONE INCENDIO, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE IN ATTIVITA' A RISCHIO DI INCENDIO BASSO.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

APRILE 2016

ASSOCIAZIONE SICUREZZA PREVENZIONE AMBIENTE (ASPA)

ADDETTO PRIMO SOCCORSO AZIENDALE E GESTIONE DELLE EMERGENZE
GRUPPO B - C

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

MEDIOCRE

PROPENSIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI ED ATTITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO CHE NASCONO DALLA CONSAPEVOLEZZA DELL'UTILITA' PER LA COLLABORAZIONE PER IL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI COMUNI CON UNA FORTE DETERMINAZIONE A PERSEGUIRE CON COSTANZA GLI OBIETTIVI PREFISSATI.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato

BUONA CAPACITA' E COMPETENZA NEI SETTORI ORGANIZZATIVI, PROGETTUALI E NEL COORDINAMENTO DI SQUADRE SUL POSTO DI LAVORO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMO UTILIZZO DEL COMPUTERS E DEI SEGUENTI PROGRAMMI: AUTOCAD, PRIMUS, PACCHETTO OFFICE,

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA TIPO "A" e "B" RILASCIATA DALLA MCTC DI LECCE

FIRMATO