

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

RUGGIO ANDREA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Pec

Nazionalità

Luogo e Data di nascita

Stato civile

Professione

Codice fiscale

Partita Iva

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2009 ad oggi

Studio Professionale

Formazione

Formatore

Accompagnamento in materia di scelta dei percorsi;

- Misura 7.1 SelfEmployment;

- Nidi;

- Autoimprenditorialità;

- Strumenti innovativi per l'efficace definizione del proprio modello di business: i principi del Business

Model Canvas (BMC);

- Il mercato di riferimento;

- Lo S.W.O.T. Analysis.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da Aprile 2009 ad oggi

Titolare di Partita Iva Dottore Commercialista

- Tipo di azienda o settore

Studio Professionale Commercialista

- Tipo di impiego

Professionista Commercialista ed Esperto Contabile

- Principali mansioni e responsabilità

Da Settembre 2016 a Dicembre 2016

Autorità Idrica Pugliese Bari

Consulente in materia Fiscale e Contabile

Collaborazione Professionale contabile e fiscale all'ufficio finanziario dell'ente.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da Gennaio 2014 a Dicembre 2015

Temporary Management c/o Promecc srl

Costruttore Aerei

Professionista Consulente aziendale

consulenza fiscale e tributaria per supportare ed accompagnare il processo di internazionalizzazione aziendale

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da Gennaio 2012 ad Dicembre 2013

Comune di Martano

Revisione

Professionista Commercialista

Revisore delle spese inerente il progetto WBB per la realizzazione delle piste ciclabili nel comune di Martano

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da Novembre 1999 ad Aprile 2009

Studio Commerciale del Dott. Pasquale Guido Via Alcide de Gasperi 131 73047 Monteroni di Lecce

Studio Professionale Commercialista

Collaborazione Professionale Commercialista

Funzioni tecniche ed amministrative svolte in qualità di collaboratore per:

consulenza fiscale e tributaria alle imprese (contabilità semplificata e ordinaria ditte e società, elaborazioni dichiarazioni modello unico persone fisiche, società e relativi bilanci, modello 730, modello 770, servizio telematico entrate) e del lavoro (elaborazione buste paga, elaborazione modelli cud, dm10, conteggi vertenze di lavoro). Esperienza in processi di internazionalizzazione aziendale per le imprese (in quanto sin dal 1999 ha collaborato con lo studio del Dott. Guido Pasquale ricoprendo diversi ruoli e seguendo personalmente diverse imprese che hanno spostato e delocalizzato le proprie strutture produttive in paesi stranieri, tra cui nello specifico la Ruggeri Service srl svolgente attività di produzione e commercializzazione alluminio, la Preite srl, Model Sud srl e Morra Roberto srl, negli anni che vanno dal 2001 al 2007 hanno riportato ingenti fatturati in merito all'attività di produzione e lavorazione artigianale di abbigliamento instaurando molti rapporti di collaborazione con aziende straniere soprattutto dell'est europa gestione dei rapporti fiscali, doganali e finanziari internazionali, la preparazione di base necessaria a comprendere le problematiche relative alla produzione, agli approvvigionamenti e alle vendite in realtà aziendali orientate ai mercati esteri, la cura dei rapporti con gli agenti economici e le istituzioni che operano sui mercati internazionali, sia reali (produzione internazionale, trasferimenti di tecnologia, approvvigionamento e commercializzazione internazionali), sia finanziari) Finanziamenti agevolati alle imprese;

- Date (da – a)

Da Febbraio 2004 a Dicembre 2006

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Star Service International Via Carducci 6 37010 Affi (VR)</p> <p>Società di Formazione Collaborazione</p> <p>Gestione delle risorse umane</p> <p>Da Febbraio 2004 a Dicembre 2006</p> <p>Ergo Previdenza SPA Via Panpuri 13 20141 Milano</p> <p>Compagnia Assicurativa Collaborazione Professionale</p> <p>Divulgazione e promozione piani previdenziali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Gennaio 2002 a Dicembre 2002</p> <p>Università degli studi di Lecce Viale Gallipoli 73100 Lecce</p> <p>Università Facoltà di Economia Collaborazione</p> <p>Attività di tutoraggio per gli studenti della facoltà di Economia (150 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Settembre 2001 a Dicembre 2001</p> <p>Comune di Monteroni di Lecce Piazza Falconieri 73047 Monteroni di Lecce</p> <p>Ente Pubblico locale Collaborazione</p> <p>Docenza per l'area Economica ed Informatica nell'ambito di un corso organizzato, per giovani disoccupato di Monteroni di Lecce (100 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da Settembre 1999 a Marzo 2000</p> <p>Piccola Cooperativa Sociale "La Vita" Via Vincenzo Sabato 17 73047 Monteroni di Lecce</p> <p>Cooperativa Sociale Collaborazione</p> <p>Autista e accompagnatore di ragazzi diversamente abili</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità Qualifica conseguita 	<p>Maggio 2011</p> <p>Scuola di Formazione del Ministero dell'Interno</p> <p>Corso Formazione Revisori enti Locali</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità Qualifica conseguita 	<p>Ottobre 2010</p> <p>Bridge Meditation spa Roma Conseguimento qualifica Mediatore Civile e Commerciale</p> <p>Mediazione in cause civili e commerciali Mediatore</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità Qualifica conseguita 	<p>Luglio 2009</p> <p>Tribunale di Lecce Iscrizione Albo dei consulenti tecnici</p> <p>Consulente tecnico d'ufficio CTU Dottori Commercialisti (fiscale tributario Lavoro) Consulente Tecnico d'ufficio</p>

<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Novembre 2008 – maggio 2009</p> <p>Euroconference Spa sede di Roma Master Breve “ la Consulenza Applicata nella gestione dell'Impresa” “L' Aggiornamento e la Pianificazione Tributaria 2008 – 2009”</p> <p>Consulenza Fiscale e Tributaria – Ditta Individuale Società di Persone e Società di Capitali</p> <p>Master Breve Consulenza Applicata nella gestione dell'impresa e Pianificazione Tributaria 08 - 09</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Novembre 2007</p> <p>Istituto Revisori Contabili</p> <p>Abilitazione alla Professione di Revisore Contabile con relativa iscrizione Albo Professionale Ministero della Giustizia Roma</p> <p>Revisore Contabile</p> <p>Novembre 2007</p> <p>Ordine Dottori Commercialisti di Lecce</p> <p>Abilitazione ala Professione di Commercialista ed Esperto Contabile e relativa iscrizione Albo Professionale “ Ordine Dottori Commercialisti di Lecce”</p> <p>Abilitazione Professionale “Commercialista ed Esperto Contabile”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Novembre – Dicembre 2007</p> <p>Promen Su Est SPA – Facoltà Economia Università del Salento</p> <p>Corso di Formazione “Il Risanamento Aziendale Aspetti Economici, Finanziari, Giuridici e Strategici”</p> <p>Attestato di Partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2005</p> <p>ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI DI LECCE</p> <p>Corso per Consulente Tecnico d'Ufficio per io settore fiscale – tributario – finanziario – del lavoro</p> <p>Attestato di Partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2005</p> <p>C.E.P.U.</p> <p>Corso TOEFL intensivo Lingua Inglese</p> <p>Attestato TOEFL con relativi esami sostenuti per il conseguimento</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2004</p> <p>SSI Conformi srl – Consulenza & Formazione</p> <p>Corso di formazione organizzato su licenza Futus sulla gestione delle risorse umane</p> <p>Attestato di Partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>28 Aprile 2004</p> <p>Università degli studi di Lecce Facoltà di economia e Commercio</p> <p>Tesi di laurea in Analisi Geostatistica Spaziale dal titolo “ Analisi Geostatistica degli eventi sismici in Sicilia e nelle Marche” , relatore Chiar.mo Prof.Donato Posa</p> <p>Laurea in Economia e Commercio indirizzo Generale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o 	<p>28 – 29 Febbraio 2004</p> <p>Hotel Astoria Alberobello</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>formazione</p> <p>Seminario di base sulla disamina del sistema pensionistico Italiano e possibili sviluppi futuri e sulla gestione delle risorse umane</p> <p>Attestato di Partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>2003</p> <p>Unione Giovani Dottori Commercialisti di Lecce</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Corso di Studi UNI EN ISO 9001 : 2000</p> <p>28 Febbraio 2002</p> <p>Università degli studi di Lecce Ecotekne</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Convegno “ I processi di innovazione nelle pubbliche amministrazioni. Aspetti Giuridici, organizzativi e tecnici”</p> <p>2001</p> <p>Università degli studi di Lecce Ecotekne</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Seminario sulla Gestione Economico Finanziaria delle squadre di calcio, docente Dott. Fenucci, amministratore delegato dell’ U. S. Lecce.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>1999</p> <p>Comune di Monteroni di Lecce</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Animatore turistico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>1990 – 1998</p> <p>Seminario Arcivescovile di Lecce</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Animatore di azione cattolica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Luglio 1996</p> <p>Istituto Tecnico industriale Statale E.Fermi 73100 Lecce</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Diploma di Perito Informatico Capo Tecnico</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
Buono
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in

Ottime capacità relazionali e conoscenze specifiche sui diversi settori della professione di Dottore Commercialista, maturate nell’ambito dell’attività svolta nello studio commerciale.
Grande facilità di comunicazione, intraprendenza, massima disponibilità d’impegno, particolare attitudine a lavoro di gruppo.

situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Spiccata capacità di scegliere, decidere e attuare la strategia migliore nei diversi contesti professionali e non, come gestire eventi e organizzare gruppi di lavoro.

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Dos e Windows, del pacchetto applicativo Microsoft Office, Internet, Microsoft Outlook;

Ottima conoscenza dei sistemi informatici relativi a studi commerciali per consulenza fiscale e del lavoro, in particolare : Team System, Ipsoa, Primula Paghe.

Esperienze teatrali nel gruppo di azione cattolica. Attitudini sportive soprattutto calcio, senza disdegnare altri sport,. Appassionato di viaggi.

Patente di guida B

Iscritto nelle liste del centro per l'impiego di Lecce dal 1997

Conigliere e Vice presidente Unione Giovani Dottori Commercialisti di Lecce dal 2002 al 2017

Presidente e Consigliere Associazione Tandem! Associazione Culturale specializzata nell'organizzazione di eventi e manifestazioni;

Presidente socio fondatore e istruttore con mansioni di gestione e controllo finanziario scuola calcio Asd Futura Monteroni!;

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate dichiara che le informazioni sopra riportate sono veritiere. Allega al presente documento di identità in corso di validità. Autorizza altresì trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum vitae in base a D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

15 febbraio 2022

Dott. Andrea Ruggio